

**Előterjesztés**  
**Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2012. július 13-i rendkívüli ülésére**

**Tárgy:** „Lajosmizse Város települési szilárdhulladék begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására irányuló közszolgáltatási szerződés” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának - és dokumentációjának jóváhagyása

**Az előterjesztést készítette:**

Kasnyikné Földházi Tünde  
tanácsos

Horváth Sándor  
pályázati referens  
Intézményirányító és  
Településfejlesztési Iroda

**Véleményezésre és tárgyalásra megkapta:**

-

**Törvényességi ellenőrzésre megkapta:**

Kutasiné Nagy Katalin sk.  
jegyző

**Előterjesztés**  
**Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2012. július 13-i rendkívüli ülésére**

**Tárgy:** „Lajosmizse Város települési szilárdhulladék begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására irányuló közszolgáltatási szerződés” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának - és dokumentációjának jóváhagyása

**Ikt.sz.:** I/73/19/2012.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének (Továbbiakban: Képviselő-testület) 2012. július 05-i ülésén tájékoztatást kapott T. Képviselő-testület a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatási szerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás lebonyolításával kapcsolatban. T. Képviselő-testület 106/2012. (VII. 05.) sz. határozatában felhatalmazta a polgármestert, hogy hivatalos közbeszerzési tanácsadó cégtől kérjen be három ajánlatot, illetve a legkedvezőbb ajánlatot tevő hivatalos közbeszerzési tanácsadást nyújtó céggel a megállapodást megkösse az ajánlattételi felhívás és dokumentáció elkészítésére.

A polgármester úr által bekért ajánlatok közül a legkedvezőbbet a HBF Hungaricum Kft. hivatalos közbeszerzési tanácsadó cég adta. A határozatban foglaltak értelmében a megbízási szerződés aláírásra került.

A Képviselő-testület 108/2012. (VII. 05.) sz. határozatával egyúttal úgy döntött, hogy a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatási szerződés megkötésére irányuló közbeszerzés érdemi kérdéseiben a Képviselő-testület kíván dönten.

A HBF Hungaricum Kft. elkészítette a „Lajosmizse Város települési szilárdhulladék begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására irányuló közszolgáltatási szerződés” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz az ajánlattételi felhívást és ajánlattételi dokumentációt.

Lajosmizse Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzatában foglaltak értelmében kijelölésre került a Bírálóbizottság, aki 2012. július 11-én megtárgyalta az elkészített anyagot és az alábbi változtatásokat javasolta:

- az ajánlattételi felhívás V.8) pontjában rögzített ajánlattételi felhívás megküldésének dátumát 2012/07/13-ra kell javítani
- az ajánlattételi felhívás IV.3.3) pontjában rögzített dokumentáció beszerzésére vonatkozó határidőt 2012/09/03 időpont 11:00- ról 2012/10/01 időpont: 10:00-re javasolja módosítani
- az ajánlattételi felhívás V.7) pontjában található egyéb információk tekintetében az s) pontban szereplő Koncessziós díjra vonatkozólag, a 2012-re megállapított 1.000.000,-Ft koncessziós díj kérése nem ésszerű a 2012. év végének közeledte miatt, hiszen a szerződés megkötésének várható időpontja: 2012. október 15., hatályba lépésének időpontja: 2012. november 1. Ezen probléma feloldása kapcsán az a döntés született a Bírálóbizottság részéről, hogy a koncessziós díjat ne naptári év szerint fizesse a nyertes ajánlattevő, hanem a szerződés hatálybalépésétől számított szolgáltatási évek szerint:
  1. részlet: 2012. november 01. és 2013. október 31. – 1.000.000.-Ft
  2. részlet: 2013. november 01. és 2014. október 31. – 1.000.000.-Ft + 5% (esetleg több, ha az ajánlat másként szól)

A további években fentiek alapján történne a koncessziós díj megfizetése.

Az első részlet a szerződéskötéstől számított 15 napon belül kerül kifizetésre. A további években a koncessziós díj esedékességének napja az a nap, amelyik napon a szerződés hatályba lépett (az ajánlattételi felhívás és dokumentáció jelen tartalma szerint november 01.)

A Bírálóbizottság javaslataival módosított ajánlattételi felhívás és ajánlattételi dokumentáció az *Előterjesztés mellékletét* képezi.

Az ajánlattételi felhívás és dokumentációja nagy terjedelme miatt, a teljes anyag a Képviselő-testületi tagok részére csak elektronikusan kerül kiküldésre. Az anyag nyomtatott formában megtekinthető Lajosmizse Város Polgármesteri Hivatala Intézményirányító és Településfejlesztési Irodájának munkatársánál Kasnyikné Földházi Tündénél.

Fentiek értelmében az alábbi határozat-tervezetet terjesztem a T. Képviselő-testület elé:

### **Határozat-tervezet**

**...../2012. (.....) ÖH**

**„Lajosmizse Város települési szilárdhulladék begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására irányuló közszolgáltatási szerződés” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának - és dokumentációjának jóváhagyása**

### **Határozat**

Lajosmizse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Lajosmizse Város települési szilárdhulladék begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására irányuló közszolgáltatási szerződés” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását és ajánlattételi dokumentációját a Bírálóbizottság által tett javaslatok figyelembevételével jóváhagyja.

**Felelős:** Képviselő-testület

**Határidő:** 2012. július 13.

dr. Adonyi Lajos sk.  
alpolgármester

## AZ EGYSZERŰ ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA

- Építési beruházás
- Árubeszerzés
- Szolgáltatás
- Építési koncesszió
- Szolgáltatási koncesszió

### I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

#### I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

<b>Hivatalos név: Lajosmizse Város Önkormányzata</b>		
<b>Postai cím: Városház tér 1.</b>		
Város/Község: <b>Lajosmizse</b>	Postai irányítószám: <b>6050</b>	Ország: <b>Magyarország</b>
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b>	Telefon: <b>76-356-211</b>	
Címzett: <b>Basky András polgármester</b>		
E-mail: <b>lajosmizse@lajosmizse.hu</b>	Fax: <b>76-457-575</b>	
<b>Internetcím(ek) (adott esetben)</b> Az ajánlatkérő általános címe (URL): <a href="http://www.lajosmizse.hu">www.lajosmizse.hu</a>		
A felhasználói oldal címe (URL):		

További információk a következő címen szerezhetők be: <input type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input checked="" type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.I mellékletet</i>
A dokumentáció a következő címen szerezhető be: <input type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input checked="" type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.II mellékletet</i>
Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani: <input type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input checked="" type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.III mellékletet</i>

#### I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű <input type="checkbox"/>	Közszolgáltató <input type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű <input checked="" type="checkbox"/>	Támogatott szervezet [Kbt. 241. § b)-c) pont] <input type="checkbox"/>
Közjogi szervezet <input type="checkbox"/>	Egyéb <input type="checkbox"/>

### I.3.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TEVÉKENYSÉGI KÖRE

#### I.3.1) A KBT. VI. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

<input checked="" type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Védelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb (nevezze meg): _____
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

#### I.3.2) A KBT. VII. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

<input type="checkbox"/> Víz [Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]	<input type="checkbox"/> Villamos energia [Kbt. 163. § (1) bek.. a) pont]
<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása [Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]	<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése [Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése [Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]
<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- vagy autóbusz szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenység [Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]
<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek [Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]	<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások [Kbt. 163. § (1) bek. d) pont]

I. 4.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást?	igen <input type="checkbox"/> nem X
---	-------------------------------------

## II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

### II.1) MEGHATÁROZÁS

<b>II.1.1) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés</b> Lajosmizse Város települési szilárdhulladék begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanításra irányuló közszolgáltatási szerződés.		
<b>II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye</b> (Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)		
<b>a) Építési beruházás</b> <input type="checkbox"/>	<b>b) Árubeszerzés</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Szolgáltatás</b> <input type="checkbox"/>
Kivitelezés <input type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően <input type="checkbox"/> <b>Építési koncesszió</b> <input type="checkbox"/>	Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérllet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja/Egyéb <input type="checkbox"/>	Szolgáltatási kategória (az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)  <b>Szolgáltatási koncesszió</b> X
A teljesítés helye _____ _____	A teljesítés helye _____ _____	A teljesítés helye <u>Lajosmizse Város közigazgatási területe</u>  NUTS-kód <b>HU331</b>
NUTS-kód	NUTS-kód	NUTS-kód
<b>II.1.3) Az ajánlattételi felhívás a következők valamelyikére irányul</b> Közbeszerzés megvalósítása <input checked="" type="checkbox"/> Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása <input type="checkbox"/> Keretmegállapodás megkötése <input type="checkbox"/>		
<b>II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)</b>		
Keretmegállapodás több ajánlattevővel <input type="checkbox"/>	Keretmegállapodás egy ajánlattevővel <input type="checkbox"/>	
A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek keretszáma VAGY, adott esetben, maximális létszáma		
<b>A keretmegállapodás időtartama:</b> Időtartam év(ek)ben: _____ vagy hónap(ok)ban: _____		
<b>A közbeszerzések összértéke a keretmegállapodás teljes időtartama alatt (csak számokkal és pénznem):</b> _____		
<b>A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges):</b> _____		

<b>II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya</b>		
Közszolgáltatási szerződés települési szilárdhulladék begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanításra.		
<b>II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)</b>		
	<b>Fő szójegyzék</b>	<b>Kiegészítő szójegyzék (adott esetben)</b>
<b>Fő tárgy</b>	<b>90500000-2</b>	- -
<b>További tárgy(ak)</b>	<b>90511100-3</b>	- -
	<b>90512000-9</b>	- -
	<b>90511300-5</b>	- -
		- -
<b>II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható)</b> igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):</b>		
egy részre <input type="checkbox"/>	egy vagy több részre <input type="checkbox"/>	valamennyi részre <input type="checkbox"/>
<b>II.1.8.) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)?</b> igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>		

## II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR

<b>II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték ( valamennyi részt, és opciót beleértve)</b>
Lajosmizse város közigazgatási területén települési szilárd hulladék begyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása. Nyertes ajánlattevőnek 1694,5 t/év települési szilárd hulladékot kell elszállítania és a jogszabályoknak, illetve előírásoknak megfelelően kezelnie és ártalmatlanítania. A közszolgáltatási feladatot ajánlattevőnek a szerződés ideje alatt folyamatosan kell biztosítania.
Fontosabb adatok és feladatok: (a megadott adatok és mennyiségek a közszolgáltatás időtartama és jellege miatt a szolgáltatási időn belül $\pm 25\%$ mértékben változhatnak):
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 11.629 lakos</li> <li>- lakóingatlanok száma: 2 638 db</li> <li>- intézmények száma: 13 db</li> <li>- gazdálkodó szervezetek száma: 178 db</li> <li>- 5000 literes edények száma: 7 db</li> <li>- 4000 literes edények száma: 1 db;</li> <li>- 1100 literes edények száma: 33 db;</li> <li>- 240 literes edények száma: 2 db;</li> <li>- 120/110 literes edények száma: 1669 db;</li> <li>- 80 literes edények száma: 320 db;</li> <li>- 60 literes edények száma: 516 db;</li> <li>- 35 literes edények száma: 132 db;</li> </ul>
Ürítési gyakoriság: ☒ heti két alkalommal lakótelepen

- heti egy alkalommal családi házas övezetben
- átlagos ürítési szám: 4,4 alkalom/hónap

- szelektív hulladék gyűjtési rendszer fenntartása a dokumentációban meghatározottak szerint
- többlethulladék gyűjtése erre a célra értékesített zsákban igény szerint.
- lomtalanítás évi 1 alkalom (34 t/év)
- ügyfélszolgálat fenntartása és üzemeltetése hetente egyszer

A hulladék ártalmatlanítása az ajánlattevő által az ajánlatában – a tulajdonos és üzemeltető által kiadott befogadó nyilatkozat alapján - megjelölt hulladéklerakó telepen történik.

A fenti feladatok ellátásával kapcsolatos valamennyi adminisztráció, adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése; a díjbeszedése megszervezése, lebonyolítása is a közszolgáltató feladata a dokumentációban részletezett műszaki tartalommal a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően.

Lajosmizse területi kiterjedése:

- belterület: 489 ha
- külterület: 16 466 ha

Külterületi gyűjtőpontok száma: 0 db

Lajosmizse úthálózat:

- belterületen: 49 km (44 km burkolt, 5 km burkolatlan)
- külterületen: 270 km (20 km burkolt, 250 km burkolatlan)

**II.2.2) Vételi jog (opció) (adott esetben)**

igen  nem

Igen válasz esetén a vételi jog leírása: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Ha ismert, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje:*

hónap(ok)ban:            vagy    napokban:            *(a szerződés megkötésétől számítva)*

Az esetleges meghosszabbítások száma *(ha van ilyen)*:            vagy:            és            között

*Ha ismert, az árubeszerzésre vagy a szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét:*

hónapokban:            vagy    napokban:            *(a szerződés megkötésétől számítva)*

### II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE

Az időtartam hónap(ok)ban:            vagy    napokban:            *(a szerződés megkötésétől számítva)*

VAGY: kezdés            /            /            *(év/hó/nap)*

ÉS/VAGY

befejezés    2022/10/31    *(év/hó/nap)*

### III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK



### III.1) A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK

#### III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek (adott esetben)

#### III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

A szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatok teljesítéséért a közszolgáltatást igénybevevők fizetik ki az ellenszolgáltatást oly módon, hogy a számlát a nyertes ajánlattevőnek valamennyi közszolgáltatást igénybe vevő részére ki kell állítania, a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően. Az ajánlatkérő kijelenti, hogy a díjmeghatározás tekintetében a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól szóló 64/2008. (III.28.) Kormányrendeletben foglaltaknak eleget téve jár el.

#### III.1.3) A nyertes(ek) által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy (adott esetben)

A nyertes ajánlattevőktől gazdasági társaság létrehozását az ajánlatkérő nem követeli meg.

#### III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? (adott esetben)

igen  nem

Ha igen, a különleges feltételek meghatározása

- 2000. évi XLIII. törvény a hulladékgazdálkodásról
- 224/2004. (VII. 22.) kormányrendelet a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről
- 64/2008. (III. 28.) kormányrendelet a települési hulladékkezelési közszolgáltatási díj megállapításának részletes szakmai szabályairól
- 5/2002. KvVM rendelet a települési szilárd hulladék kezelésére szolgáló egyes létesítmények kialakításának és üzemeltetésének részletes műszaki szabályairól
- 213/2001. (XI. 14.) kormányrendelet a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről
- 1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról
- 2011.évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól

### III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

#### III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában az, akivel szemben a Kbt. 56.§ (1) és (2) bekezdésben és a Kbt. 57.§ (1) bekezdésében felsorolt kizáró okok fennállnak. A Kbt. 122.§ (1) bekezdés alapján a kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, valamint a kbt. 56.§ (1) bekezdés kc.) pontja esetében a 310/2011 (XII.23.) Kormány rendelet 12.§ alapján kell eljárni.

#### III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>Ajánlattevőknek, illetve közös ajánlattevőknek csatolnia kell:</p> <p>P1. Az elmúlt három lezárt pénzügyi évre vonatkozó számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját a 310/2011. (XII.23.) Korm. Rendelet 14.§. (1) bekezdés b) pont alapján. (egyszerű másolat)</p> <p>P2. a 310/2011. (XII.23.) Korm. Rendelet 14.§. (1) bekezdés a) pont alapján ajánlattevő valamennyi számlavezető pénzügyi intézet valamennyi pénzforgalmi számlájáról szóló, az ajánlattételi felhívás feladását követően kiállított igazolását egyszerű másolatban az alábbi tartalommal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mióta vezeti a gazdálkodó szervezet bankszámláját,</li> <li>• számláján az ajánlattételi felhívás feladásától visszszámított 2 éven belül 30 napot meghaladó sorban állás volt-e, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak;</li> </ul> <p>P3. Ajánlattevőknek az előző két lezárt pénzügyi évre (2010, 2011.év) vonatkozó nyilatkozata a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételről és a közbeszerzés tárgyából (települési szilárd hulladék begyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása) származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételről (310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdés c.) pont, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p>Alkalmatlan az ajánlattevő, ill. a közös ajánlattevők, ha</p> <p>P1. bármelyiküknek az ajánlati felhívás feladását megelőző pénzügyileg lezárt utolsó 3 év (2009. 2010., 2011.) bármelyikében az üzemi (üzleti) tevékenység eredménye negatív volt</p> <p>P2. bármelyiküknek bármely számláján az ajánlattételi felhívás feladásától visszszámított 2 éven belül akár egy alkalommal is 30 napot meghaladó sorban állás volt.</p> <p>P3. A közbeszerzés tárgya (települési szilárd hulladék begyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása) szerinti munkáiból származó nettó árbevétele nem érte el az előző 2 év (2010.,2011.) alatt összesen a nettó 40.000.000,- Ft-ot.</p>
<p><b>III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság</b></p>	
<p>Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</p> <p>Ajánlattevőknek, illetve közös ajánlattevőknek csatolnia kell:</p> <p>M1) Ajánlattevő által a hirdetmény feladásától visszafelé számított három év legjelentősebb közbeszerzés tárgya szerinti szolgáltatásainak</p>	<p>Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):</p> <p>Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik (konzorciumnál,ha nem rendelkeznek együttesen):</p> <p>M1) Aki nem rendelkezik előző 3 évben (2009., 2010., 2011.) folyamatosan minimum 36 hónapon át teljesített legalább 1 db 10.000 fős településre vonatkozó lakossági szilárdhulladék gyűjtési</p>

<p>ismertetése a 310/2011. XII.23.) Korm. rendelet 15. § (3) bekezdés a) pontjának, valamint a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdése alapján. A referenciaigazolásoknak a jogszabályi előírásokon túl tartalmazniuk kell azokat az adatokat, információkat, amelyekből az alkalmasság minimum követelményeinél szereplő M1 pontban foglalt feltételeknek történő megfelelés egyértelműen megállapítható.</p> <p>M2)-M5) a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § 3) bekezdésnek d) pontja szerint a szakmai gyakorlatot igazolni tudó, szakembereinek szakmai önéletrajzát, végzettséget igazoló oklevél és okirat egyszerű másolatát. A szakmai önéletrajznak tartalmaznia kell a szakmai tapasztalat megszerzésének helyét és időtartamát, olyan részletezettséggel, hogy abból az alkalmasság megítélhető legyen.</p> <p>M6) a 310/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 15. § 3) bekezdésnek e) pontja szerint a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség leírását és hatósági engedélyt (egységes környezethasználati engedély, valamint működési engedély, befogadó nyilatkozatok)</p> <p>Az igazolásokat egyszerű másolatban kell csatolni.</p>	<p>és szállítási szolgáltatásra vonatkozó referenciával, amelynél a teljesítés ellenértéke eléri az évenkénti minimum nettó 25.000.000.-Ft-ot.</p> <p>A referenciák meglétét az ajánlatkérő az évek összességében vizsgálja.</p> <p>M2) Aki nem rendelkezik legalább 3 fő, C kategóriás jogosítvánnyal rendelkező sofőrrel.</p> <p>M3) Aki nem rendelkezik legalább 3 fő települési hulladékgyűjtő-szállító szakképesítéssel (OKJ 21 7898 01) rendelkező szakemberrel és</p> <p>M4) Aki nem rendelkezik legalább 3 fő emelőgépkezelői (OKJ 31 582 06 0010 3101) szakképesítéssel rendelkező szakemberrel.</p> <p>M5) Aki nem rendelkezik legalább 1 fő felsőfokú műszaki vagy környezetvédelmi végzettséggel rendelkező szilárd kommunális hulladékszállítási és hulladékkezelési szolgáltatás területén eltöltött minimum 5 éves szakmai tapasztalattal rendelkező szakemberrel.</p> <p>M6) Aki nem rendelkezik legalább 1 db IPPC engedéllyel rendelkező, a 20/2006. KvVM rendeletnek megfelelő szigetelt hulladéklerakóval, vagy egyéb, jogszabályban meghatározott ártalmatlanítási lehetőséggel, amely a jelen közbeszerzés eljárás tárgyát képező éves hulladékmennyiséggel együtt minimum 3 éves szabad kapacitással rendelkezik, valamint rendelkezésre áll a szerződés időtartamára vonatkozó hulladékmennyiség elhelyezésére alkalmas bővítési terület.</p>
--	---

#### III.2.4) Fenntartott szerződések

A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott

igen  nem X

A szerződés a Kbt. 253. § szerint fenntartott

igen  nem X

### III. 3) SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK

III.3.1) A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve? igen X nem

**Ha igen,** a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:

**IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS****IV.1) AZ ELJÁRÁS TÍPUSA**

<b>IV.1.1) Az eljárás típusa a Kbt. VI. fejezete szerinti</b>	
Tárgyalás nélküli	X
Tárgyalásos	<input type="checkbox"/>
<b>IV.1.2) Az eljárás típusa a Kbt. VII. fejezete szerinti</b>	
Tárgyalás nélküli	<input type="checkbox"/>
Tárgyalásos	<input type="checkbox"/>

**IV. 2) BÍRÁLATI SZEMPONTOK**

<b>IV.2.1) Bírálati szempontok</b> <i>(csak a megfelelőt jelölje meg)</i>			
A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás		<input type="checkbox"/>	
VAGY			
Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint		X	
X Az alábbiakban megadott részszerpontok szerint <i>(a részszerpontokat súlyozással kell megadni)</i>			
Részszerpont	Súlyszám	Részszerpont	Súlyszám
1. 35 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)	10		
2. 60 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)	15		
3. 80 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)	15		
4. 110/120 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)	15		
5. 240 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)	5		
6. 1100 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)	5		
7. 4000 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)	5		
8. 5000 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)	5		
9. Az ajánlat részeként benyújtott és a közszolgáltatásra			

kidolgozott minőségterv megléte	10		
10. Koncessziós díj mértéke ( $T=Ft$ , $p=\%$ )	10		
11. Önkormányzatnak, valamint intézményeinek nyújtott kedvezmény (%-ban)	5		
<b>IV.2.2) Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e?</b> igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>			
<b>Ha igen</b> , további információk az elektronikus árlejtésről ( <i>ha szükséges</i> )			
_____			
_____			
_____			

### IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

<b>IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám</b> ( <i>adott esetben</i> )	
_____	
<b>IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e?</b> igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Igen válasz esetén</b>	
Előzetes összesített tájékoztató <input type="checkbox"/>	Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény <input type="checkbox"/>
Hirdetmény száma a KÉ-ben: _____ / _____	(KÉ-szám/évszám)
A hirdetmény közzétételének dátuma: _____ / _____ / _____	(év/hó/nap)
Egyéb korábbi közzététel ( <i>adott esetben</i> ) <input type="checkbox"/>	
Hirdetmény száma a KÉ-ben: _____ / _____	(KÉ-szám/évszám)
A hirdetmény közzétételének dátuma: _____ / _____ / _____	(év/hó/nap)

<b>IV.3.3) A dokumentáció beszerzésének feltételei</b> ( <i>adott esetben</i> )	
A dokumentáció beszerzésének határideje	
Dátum: <b>2012/10/01</b> ( <i>év/hó/nap</i> )	Időpont: <b>11:00</b>
Kell-e fizetni a dokumentációért? igen <input checked="" type="checkbox"/> nem <input type="checkbox"/>	
<b>Igen válasz esetén</b> , Ár ( <i>arab számokkal</i> ): nettó 120.000,-Ft Pénznem: HUF	
A fizetés feltételei és módja: A dokumentáció megvásárlása az eljárásban való részvétel feltétele. A fizetés feltételei és módja: az átvétel helyszínén pénztárba történő készpénzbefizetéssel vagy átutalással az A. melléklet II.) pontjában megnevezett szervezet K & H Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. Banknál vezetett 10402599-00026400-00000006 számú bankszámlájára. A dokumentáció átvehető munkanapokon 9:00-12:00 óra között, péntekenként 8:00-10:00 óra között és az ajánlattételi határidő lejártának napján 8:00-11:00 óráig.	

**IV.3.4) Az ajánlattételi határidő**Dátum: **2012/10/01** (év/hó/nap)Időpont: 11:00**IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók**

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Egyéb: \_\_\_\_\_

**IV.3.6) Az ajánlati kööttség minimális időtartama (tárgyalás nélküli eljárás esetén)**

/ / -ig (év/hó/nap)

VAGY hónap(ok)ban: vagy napokban: **30** (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)**IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei**Dátum: **2012/10/01** (év/hó/nap)Időpont: 11:00Helyszín : HBF Hungaricum Kft., 6000, Kecskemét, Vacsai köz 8/A., Tárgyaló

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek

Kbt. 62.§ (2) bekezdése szerint

## V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E? *(adott esetben)*

igen  nem

V.2) A SZERZŐDÉS EU ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?

igen  nem

Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot:

V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK *(adott esetben)*

V.3.1) Az eredményhirdetés tervezett időpontja:

2012. 10. 15.

V.3.2) A szerződéskötés tervezett időpontja:

2012. 10. 29.

V.3.3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja *:(kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli)*

V.3.4.1) A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele? *(adott esetben)*

igen  nem

V.3.4.2) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: *(adott esetben)*

A dokumentáció másra át nem ruházható. A dokumentáció az "A" mellékletben szereplő helyen vehető át. A dokumentáció átvehető munkanapokon 9:00-12:00 óra között, péntekenként 8:00-10:00 óra között és az ajánlattételi határidő lejártának napján 8:00-11:00 óráig. Az átvételkor a befizetést igazoló hiteles dokumentum bemutatása és egy arról készült másolat átadása szükséges.

V.3.5.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:

1-100 pont

V.3.5.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.5.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:

A ponthatárok közötti pontszám meghatározásának módszerei a következők:

- 1-11. szempont tekintetében: értékarányosítás (ld.: Dokumentáció)

**V.6) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e?**

igen  nem

**V.7) Egyéb információk:**

- a) Az ajánlatot 1 eredeti és 3 másolati példányban kell beadni, az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti. A csomagoláson csak az „Ajánlat „Szilárdhulladék szállítás Lajosmizsén”.
- Ajánlattételi határidő lejártáig felbontani TILOS!” megjelölést kell feltüntetni. A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak a megadott címen történő kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor került.
- b) Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
- c) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is köteles elfogadni, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére a Kbt. 83-87. § alkalmazása esetén egyértelműen lehet hivatkozni. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;
- Az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
- d) Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- e) Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség Ajánlattevőt terheli.
- f) Ajánlattevőnek minden nyilatkozatot cégszerűen alá kell írnia, aláírási címpéldány vagy aláírás-minta becsatolásával igazoltan.
- g) Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint mikro-, kis-, vagy középvállalkozásnak minősül-e. Amennyiben nem tartozik e törvény hatálya alá, a nemleges nyilatkozatot is csatolni kell.
- h) Az ajánlattevőnek be kell nyújtania a képviselőre jogosult személy aláírási címpéldányát vagy aláírás-mintáját másolatban, valamint a hatályos adataikat tartalmazó cégkivonat vagy vállalkozói engedély másolatát. Folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzés esetén az elektronikus úton benyújtott változásbejegyzési kérelmet (xml fájl) és a benyújtást igazoló digitális tértivevény kinyomtatott, egyszerű másolatát kell csatolni.
- i) Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentációban szereplő szerződéstervezet tartalmát elfogadja.
- j) Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott bírálati szempontok szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő a Kbt. 124. § (4) bekezdése alapján az



eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel köti meg a szerződést, amennyiben azt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelöli.

k) Közös ajánlattétel és konzorcium esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlatot tevők egyetemleges felelősségvállalásáról szóló nyilatkozatot, valamint a feladat elvégzésére vonatkozó, a tagok közötti munkamegosztás részletes leírását, részesedésük %-os arányait, és a képviselőre feljogosított cég ill. képviselőjének megnevezését is tartalmazó, egymás közötti megállapodásának egy eredeti, vagy egyszerű másolati példányát.

l) Az ajánlatkérő az eljárásban való részvételt 2.000.000,- Ft ajánlati biztosíték nyújtásához köti. Az ajánlati biztosíték nyújtásának formája lehet készpénz befizetése (átutalása) az ajánlatkérő nevében eljáró személy K & H Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. Banknál vezetett 10402599-00026400-00000006 számú számlájára, vagy bankgaranciával, vagy teljesíthető biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvényvel. Az ajánlati biztosítéknak az ajánlattételi határidő lejártától a szerződéskötés időpontjáig érvényesnek és visszavonhatatlannak és a létrejöttét meghatározó jogviszonytól függetlennek kell lennie. A bankgarancia összege nem csökkenthető, az egy összegben hívható le. Az ajánlati biztosíték nyújtását igazoló eredeti okiratot az ajánlathoz csatolni kell. Az ajánlati biztosítékot legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártának a napjáig beérkezéskor kell rendelkezésre bocsátani. Az ajánlatkérő kijelenti, hogy az ajánlati biztosíték után kamatot nem fizet. Az ajánlatkérő az eredményhirdetést követő 10 (tíz) napon belül intézkedik az ajánlati biztosíték visszautalásáról, illetve felszabadításáról, a nyertes és a második legjobb ajánlattevő kivételével. A második helyezett és a nyertes ajánlattevő ajánlati biztosítékának felszabadítására, ill. visszafizetésére a nyertes ajánlattevővel való szerződéskötést követő 10 (tíz) napon belül kerül sor.

m) Az Ajánlatkérő a Kbt. 67.§ -ában foglaltaknak megfelelően teljeskörű hiánypótlási lehetőséget biztosít az Ajánlattevők részére.

n) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a Kbt. 40. § (1) és (2) bekezdései, 58.§ (3) bekezdés, és a 60.§ (3) és (5) bekezdései alapján tett nyilatkozatot. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 26.§ rendelkezéseire.

o) Közös ajánlattevők jelölik meg maguk közül azt a vállalkozást, amelyet nyertességük esetén - az önkormányzat közszolgáltatónak minősít.

p) Az ajánlattevőnek a III.2.2. P1, P2 pontjában foglalt alkalmassági feltételnek önállóan, az előírt egyéb alkalmassági követelményeknek együttesen kell megfelelniük.

q) Az ajánlattevőnek, a közös ajánlattevők mindegyikének nyilatkoznia kell arról, hogy nyertessége esetén a közszolgáltatáson kívüli tevékenységei nem veszélyeztetik a közszolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését.

r) Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell az ajánlatban, hogy a közszolgáltatás teljesítésével kapcsolatos adatszolgáltatást és meghatározott nyilvántartási rendszert, a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálatot és tájékoztatási rendszert üzemeltetni fogja, valamint a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézési rendjét megállapítja, és közzéteszi.

s) Koncessziós díj: A nyertes ajánlattevő a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő közszolgáltatási szerződéssel átadásra kerülő szolgáltatás hasznosításért köteles koncessziós díjat fizetni az alábbiak szerint: A koncessziós díj 2012-ben 1.000.000,-Ft (vagy a nyertes ajánlattevő ajánlatának megfelelő összeg) amelyet a szerződés aláírását követő 15 napon belül (a 2012. november 1-2013.október 31-ig tartó időszakra vonatkozóan), a további években minimum 5%-kal(vagy a nyertes ajánlattevő ajánlatának megfelelő %-kal) növelt értékű, amelyet tárgyév november 1-én egy összegben kell az ajánlatkérő részére megfizetni (az esedékesség napja a szerződés hatálybalépésének napja, azaz november 01, vagy az azt követő első munkanap). Az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő a bérleti szerződés keretében átadásra kerülő eszközök használatát külön megállapodásban rendezik. A nyertes ajánlattevő köteles az átadott eszközöket rendeltetésszerűen használni, tisztítani és karbantartási feladatok ellátását – a jogszabályi előírásoknak megfelelően - teljesíteni.

t)Az ajánlatkérő a Hulladékgazdálkodási törvény 15. §-ának (3) bekezdésében foglalt, érvényes környezetvédelmi hatósági engedélyek másolatának be nem csatolását, az ajánlattételi felhívás III.2.1. pontja és a Kbt. 57. § (1) bek. e) pontja szerinti kizáró oknak tekinti.

u) Az ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a Kbt. Harmadik Rész szerinti jelen közbeszerzési eljárás választását a Kbt. 119. § indokolta.

**V.8) AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS MEGKÜLDÉSÉNEK A DÁTUMA:** 2012/07/13 (év/hó/nap)

## A. MELLÉKLET

### TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK

#### I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐK BE

Hivatalos név: HBF Hungaricum Gazdasági, Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság		
Postai cím: Vacsi köz 8/A.		
Város/Község: Kecskemét	Postai irányítószám:6000	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Borsos Botond		Telefon: 06-76/503-640
E-mail: <a href="mailto:borsosbotond@hbfhungaricum.hu">borsosbotond@hbfhungaricum.hu</a> ,		Fax: 06-76/503-641
Internetcím (URL): www.hbfhungaricum.hu		

#### II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ BESZEREZHETŐ

Hivatalos név: HBF Hungaricum Gazdasági, Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság		
Postai cím: Vacsi köz 8/A.		
Város/Község: Kecskemét	Postai irányítószám:6000	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Borsos Botond		Telefon: 06-76/503-640
E-mail: <a href="mailto:borsosbotond@hbfhungaricum.hu">borsosbotond@hbfhungaricum.hu</a> ,		Fax: 06-76/503-641
Internetcím (URL): www.hbfhungaricum.hu		

#### III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVÁ AZ AJÁNLATOKAT KELL BENYÚJTANI

Hivatalos név: HBF Hungaricum Gazdasági, Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság		
Postai cím: Vacsi köz 8/A.		
Város/Község: Kecskemét	Postai irányítószám: 6000	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Borsos Botond		Telefon: 06-76/503-640
E-mail: <a href="mailto:borsosbotond@hbfhungaricum.hu">borsosbotond@hbfhungaricum.hu</a> ,		Fax: 06-76/503-641
Internetcím (URL): www.hbfhungaricum.hu		



Lajosmizse Város  
Önkormányzata  
6050 Lajosmizse,  
Városház tér 1.

Tel: 06-76-356-211  
Fax: 06-76-457-575  
E-mail: lajosmizse@lajosmizse.hu



## AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

**„Lajosmizse Város települési szilárdhulladék begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanításra irányuló közszolgáltatási szerződés.”**

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

2012.  
július

---

**KÖTET**  
**ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK**

---

## BEVEZETŐ

### *Tisztelt Ajánlattevő!*

Kérjük, hogy az ajánlattételi felhívás részletes áttanulmányozását követően, annak kiegészítéseként jelen dokumentáció tartalmát is sajátítsák el a megfelelő ajánlattétel érdekében.

Ajánlatkérő az Ajánlati Dokumentációt kötetekre bontva építette fel az alábbiak szerint:

#### I. Kötet: ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

- a. tartalmazza az Útmutatót, általános leírásokat az Ajánlattevők részére, melyek segítik a megfelelő ajánlattételt

#### II. Kötet: NYILATKOZATMINTÁK

- a. Ajánlattevő ajánlatának megkönnyítése érdekében tartalmazza azokat a *formanyomtatványokat*, amelyek mintaként szolgálnak az Ajánlattevők részére

#### III. Kötet: MŰSZAKI LEÍRÁS

- a. tartalmazza az elvégzendő feladatok részletes leírását

#### IV. Kötet: SZERZŐDÉS

- a. tartalmazza jelen közbeszerzési eljárás nyertesével megkötendő szerződés tervezetét

Lajosmizse Város Önkormányzata a jelen Ajánlattételi Dokumentációban meghatározott koncessziós eljárást a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényben (továbbiakban: Kbt.) foglaltak figyelembevételével alakította ki. Kérjük, a közbeszerzési törvény előírásai szerint készítsék el ajánlatukat, melynek összeállításához sok sikert kívánunk, reméljük, hogy hozzájárultunk jelen dokumentációval a megfelelő ajánlat elkészítéséhez!

## **1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK**

- 1.1. Lajosmizse Város Önkormányzata (továbbiakban: Ajánlatkérő) jelen eljárás keretében a jelen dokumentációban meghatározott feltételek szerint kér adatokat, információkat a tisztelt Ajánlattevőktől (továbbiakban: Ajánlattevő).
- 1.2. Az Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a hatályos a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Ajánlattételi Felhívás és dokumentáció összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját eladási/szolgáltatási feltételeik érvényesítéséről.
- 1.3. Az Ajánlattevő által elvégzendő építési beruházásnak meg kell felelnie az Ajánlattételi Dokumentáció III. kötetében megadott műszaki leírásnak, illetve a jelen dokumentációban, illetve szerződésben meghatározott feladatokat a dokumentációnak és szerződésnek megfelelően kell elvégezni.
- 1.4. Az Ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa az Ajánlattételi Dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonhatja maga után, ha Ajánlattevő ajánlata nem felel meg az ajánlati felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 1.5. Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban
  - a) nem tehet közös ajánlatot más ajánlattevővel,
  - b) más ajánlattevő - a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt - alvállalkozójaként nem vehet részt,
  - c) más ajánlattevő számára erőforrást nem biztosíthat.
- 1.6. Az Ajánlatkérő feltételezi, hogy Ajánlattevők ismerik a jelen közbeszerzési eljárásra, illetve a nyertessel kötendő szerződésre vonatkozó hatályos közösségi és hazai jogi előírásokat. Az Ajánlattevő ajánlata benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a hatályos, valamint az ajánlat megtevélekor ismert, a teljesítésre kihatóan hatályossá váló jogszabályokkal, és ajánlatát mindezek figyelembevételével állítja össze.

## **2. AJÁNLATTEVŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

- 2.1. Az Ajánlattevő köteles viselni ajánlatának elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé e költségek felmerüléséért, függetlenül a közbeszerzési eljárás lefolyásától, vagy kimenetelétől.
- 2.2. Ajánlattevő a jelen Ajánlattételi Dokumentáció igazolt megvásárlásával egyben jogot szerzett arra, hogy az alábbi feltételek szerint meghirdetett eljárásban részt vegyen, azonban nem vehet részt az, aki a kizáró okok hatálya alá tartozik.

- 2.3. Az eljárásban Ajánlatkérő köteles biztosítani, Ajánlattevő pedig köteles tiszteletben tartani a verseny tisztaságát és nyilvánosságát.
- 2.4. Az ajánlattevő az ajánlatában elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Az ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Nem korlátozható, illetőleg nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés engedményezést kizáró rendelkezése nem minősül üzleti titoknak.

- 2.5. Ajánlattevőnek az Ajánlattételi Felhívásban, illetőleg dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

### **3. KÖZÖS AJÁNLTÁTETEL**

- 3.1. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a szerződés teljesítésére való alkalmassá minősítéshez az ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek az előírt alkalmassági követelményeknek.
- 3.2. Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor a közös Ajánlattevők kötelesek becsatolni ajánlatukba valamennyi a közös ajánlatban lévő tag által aláírt megállapodásukat, amely legalább a következőket tartalmazza:
  - a) A konzorciumban részt vevő felek nevét, székhelyét
  - b) A konzorcium nevét, címét
  - c) A konzorciális szerződés célja.
  - d) Tartalmaznia kell a közbeszerzési eljárás tárgyát és az eljárásra vonatkozó felhívásra való utalást. A konzorciumban részt vevők nyilatkozzanak arra vonatkozóan, hogy a közbeszerzési eljárásban együttes Ajánlattevőként részt kívánnak venni.
  - e) A közös Ajánlattevők egyetemleges teljesítési kötelezettségvállalása, együttes és egyetemleges felelősségvállalása a szerződéses kötelezettségek teljesítésére, amennyiben, mint nyertes Ajánlattevő kiválasztásra kerülnek.
  - f) Meg kell jelölni a közös Ajánlattevők képviselőjére jogosultját, valamint az(oka)t a természetes személy(eke)t, aki(k) a közös Ajánlattevők nevében joghatályos nyilatkozatokat tehet(nek), illetve a közös Ajánlattevők nevében aláírásra jogosult(ak). A megállapodás mellé csatolni kell a közös Ajánlattevők képviselőjére jogosult személy aláírási mintáját.



- g) Az Ajánlatkérőnek Ajánlattevővel való kapcsolattartása a közbeszerzési eljárásban kizárólag a közös Ajánlattevő az ajánlattételi nyilatkozatban megjelölt képviselőjén keresztül valósul meg. Ajánlatkérő ennek megfelelően az eljárás során keletkezett iratokat az ajánlattételi határidőt követően kizárólag a közös Ajánlattevők által megjelölt kapcsolattartónak küldi meg.
- h) A közös Ajánlattevők tagjainak feladata és a szerződési díjból való részesedésük mértéke.
- i) Nyertes ajánlattétel esetén a Vállalkozási szerződés aláírásának módja, számlát benyújtó Ajánlattevő megnevezése.
- j) A közös Ajánlattevők megállapodása minden
  - felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélkül;
  - a szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélkül, továbbá
  - harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélkül a konzorcium valamennyi tagjának az aláírásával hatályba kell lépnie.

3.3. Közös Ajánlattétel esetén az Ajánlattevőknek a 3.1 pontban meghatározottak szerint konzorciális szerződést kell kötniük. Az együttműködés feltételeit legalább a 3.2 pontban felsorolt tartalmi elemeknek megfelelően kell rögzíteni. Közös ajánlattétel esetén az Ajánlattevő a konzorcium. A konzorcium nevében megtett nyilatkozatokban fel kell tüntetni, hogy a nyilatkozatot a konzorcium nevében teszik.

## INFORMÁCIÓKÉRÉS

### 1. AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

1.1. A dokumentációban előforduló kifejezések:

**Ajánlatkérő:** Lajosmizse Város Önkormányzata

**Ajánlattételi Felhívás:** Az Ajánlatkérő által „Lajosmizse Város települési szilárdhulladék begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanításra irányuló közszolgáltatási szerződés.” tárgyban megindított közbeszerzési eljárás felhívása.

**Dokumentáció:** Az Ajánlattételi Felhívás kiegészítésére és a megfelelő ajánlattétel elősegítésére szolgáló jelen iratanyag.

**Ajánlat:** Az Ajánlattételi Felhívásban és a jelen dokumentációban foglaltakra az Ajánlattevő által készített ajánlat az összes csatolt mellékleteivel együtt.

**Alvállalkozó:** az a szervezet vagy személy, amely vagy aki a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) az ajánlattevővel munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban álló személyeket,
- b) azon személyt vagy szervezetet, aki vagy amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- c) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyagszállítót,
- d) építési beruházás esetén az építőanyag-szállítót;

1.2. Ajánlattevő kötelessége, hogy tanulmányozza az Ajánlattételi Felhívást és a dokumentáció valamennyi rendelkezését és utasítását.

1.3. Amennyiben a felhívás és a dokumentáció között eltérés van, minden esetben a felhívás tartalma az irányadó.

1.4. Amennyiben elektronikus változat és nyomtatott változat között tartalmi eltérés van, minden esetben a nyomtatott változat az irányadó.

1.5. Az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását eredményezheti, ha Ajánlattevő ajánlata nem felel meg az ajánlati felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

### 2. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

2.1. Amennyiben Ajánlattevő - a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az Ajánlattételi Felhívásban, illetve a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban (levélben, telefaxon, vagy

táviratban), az Ajánlattételi Felhívásban pontosan megadott bontás időpontját megelőző ötödik munkanappal megkeresheti az Ajánlatkérő nevében eljárót az alábbi címen:

Szervezet: HBF Hungaricum Gazdasági Tanácsadó és Szolgáltató Kft.	Címzett: Borsos Botond
Cím: Vacsí köz 8/A.	Postai irányítószám: 6000
Város/Község: Kecskemét	Ország: Magyarország
Telefon: 06-76/503-640	Telefax: +36 76/503-641
Email: <a href="mailto:borsosbotond@hbfhungaricum.hu">borsosbotond@hbfhungaricum.hu</a>	

- 2.2. A 2.1. pontban meghatározott időpontot illetve az ajánlattételi határidőt követően az Ajánlattevő az eljárással kapcsolatban kérdésekkel nem fordulhat az Ajánlatkérő/Ajánlatkérő nevében eljáró felé.
- 2.3. Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban, az Ajánlatkérő nevében eljárón keresztül kerülhet sor. Az Ajánlatkérő és a nevében eljáró visszautasít minden egyéb úton történő, személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

## **AZ AJÁNLAT TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI**

### **1. AJÁNLAT TARTALMA**

- 1.1. Ajánlattevőnek az Ajánlattételi Felhívásban, illetőleg az Ajánlattételi Dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania. Az ajánlatnak tartalmaznia kell Ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát (ajánlattételi nyilatkozat formanyomtatvány) az Ajánlattételi Felhívás feltételeire.
- 1.2. Ajánlattevőnek a kizáró okokra, továbbá a teljesítéshez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságra vonatkozó nyilatkozatokat és igazolásokat az ajánlatában meg kell adnia.

### **AJÁNLATTEVŐK JOGOSULTSÁGÁT, ALKALMASSÁGÁT, MINŐSÍTÉSÉT BIZONYÍTÓ DOKUMENTUMOK**

- 1.1. Jelen eljárásban azon érdekelt vehet részt és nyújthat be ajánlatot, aki a dokumentáció megvásárlását hitelt érdemlően igazolni tudja, és amennyiben szakismerete, teljesítőképessége, eddigi tevékenysége, valamint megbízhatósága és pénzügyi helyzete alapján megfelel az Ajánlatkérő által az alkalmasság körében az Ajánlattételi Felhívásban előírt feltételeknek.
- 1.2. Ajánlattevő alkalmasságát igazoló, a jelen Ajánlattételi Dokumentációban meghatározott iratoknak kétséget kizáróan bizonyítaniuk kell, hogy Ajánlattevő, ajánlata benyújtásakor az Ajánlattételi Felhívásban meghatározott jogosultságokkal, minősítésekkel rendelkezik.
- 1.3. Az alkalmasság igazolására becsatolt igazolásoknak, okiratoknak, dokumentumoknak olyan tartalmúaknak kell lenni, amelyekből pontosan megállapíthatóak az Ajánlattételi Felhívásban előírt alkalmassági követelmények. Minden információt tartalmazniuk kell, amelyekből a felhívásnak való megfelelést egyértelműen lehet vizsgálni.
- 1.4. A mellékletek csak mintaként szolgálnak az ajánlattevők részére, alkalmazásuk nem kötelező, az ajánlatkérő elfogad más, cégszerűen aláírt nyilatkozatokat is, melyeknek azonban minimálisan tartalmazniuk kell a jelen mellékletekben meghatározott tartalmi elemeket!

### **2. AJÁNLAT NYELVE**

- 2.1. Ajánlattevő által kidolgozott ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és Ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve egységesen a magyar. Az ajánlat csak egységes nyelven nyújtható be, tehát csak magyarul.
- 2.2. Ajánlattevő a megadott nyelven kívül más nyelven is becsatolhat dokumentumokat. Amennyiben bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven került

kiállításra, úgy azt az ajánlattevő a 24/1986. (VI.26.) MT rendelet 5. §-a szerinti hiteles magyar nyelvű fordításban köteles becsatolni. A magyar nyelvű fordítással nem rendelkező idegen nyelvű iratokat az ajánlatkérő az értékelés során figyelmen kívül hagyja.

### **3. ÁTVÁLTÁSSAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK**

- 3.1. Az ajánlatok elkészítése során a különböző devizák forintra, illetve euróra történő átszámításánál az Ajánlattevőnek az Ajánlattételi Felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az Ajánlattevő saját központi bankja által az Ajánlattételi Felhívás megküldésének napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint. A beszámoló és az abból származtatható adatok tekintetében az üzleti év fordulónapján érvényes árfolyamot, referenciák tekintetében a teljesítés napján érvényes árfolyamot kell alkalmazni. Átszámítás esetén az ajánlattevőnek közölnie kell az alkalmazott árfolyamot.

### **4. AJÁNLAT KÖTELEZŐ TARTALOMJEGYZÉKE**

- 4.1. Az ajánlat kötelező eleme a tartalomjegyzék.
- 4.2. Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

### **5. AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA**

- 5.1. Ajánlattevőnek az ajánlatot 1 (egy) eredeti és 3 (három) másolati példányban kell benyújtania, az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti. A csomagoláson csak a „Szilárdhulladék szállítás Lajosmizsén.” Ajánlattételi határidő lejártáig felbontani TILOS!” megjelölést kell feltüntetni. A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak a megadott címen történő kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor került.

A példányok közötti bármilyen eltérés esetén, az eredeti példány az irányadó.

- 5.2. Amennyiben az ajánlat egyes példányai között formai vagy tartalmi eltérés van, az Ajánlatkérő az eredeti példányt tekinti hitelesnek, az ajánlat ez alapján kerül értékelésre. Ezen szabály nem jelent felmentést az alól, hogy egy eredeti és három– az eredetivel egyező – másolati példányban kell benyújtani az ajánlatot.
- 5.3. Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.
- 5.4. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat

nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is köteles elfogadni, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható. Az ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges;

## **6. AJÁNLAT BENYÚJTÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE**

- 6.1. Ajánlattevőnek ajánlatát az alábbi címre és határidőre közvetlenül, vagy postai úton kell benyújtania:

HBF Hungaricum Kft.  
6000 Kecskemét, Vacs köz 8/A.

Ajánlat benyújtásának határideje, illetve a bontás ideje:  
Ld. Felhívás ide vonatkozó pontja.

- 6.2. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a postán feladott vagy futárral megküldött ajánlatokat ajánlatkérő akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

## **AJÁNLATOK BONTÁSA ÉS VIZSGÁLATA**

### **1. AJÁNLATOK BONTÁSA**

- 1.1. Ajánlatkérő az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában megkezdi. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.
- 1.2. Ajánlatkérő az ajánlatokat az Ajánlattételi Felhívásban pontosan megadott időpontban és helyszínen, az Ajánlatkérő képviselői, az Ajánlattevők megjelent képviselői, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek jelenlétében bontja fel. Az Ajánlattevők jelenlévő képviselőinek jelenléti ívet kell aláírniuk jelenlétük igazolása céljából.
- 1.3. A nem elektronikusan beadott ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről az ajánlatkérőnek jegyzőkönyvet kell készítenie, amelyet a bontástól számított öt napon belül meg kell küldeni az összes ajánlattevőnek.

### **2. AJÁNLATOK ÉRVÉNYESSÉGÉNEK VIZSGÁLATA**

- 2.1. Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az egyes ajánlatok megfelelnek-e az Ajánlattételi Felhívásban, az Ajánlattételi Dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 2.2. Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásakor, illetőleg azt követően megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek.
- 2.3. Ajánlatkérő semmiféle információt nem ad az ajánlatok felbontása után, az ajánlatok vizsgálatára, tisztázására, értékelésére és összehasonlítására nézve, sem az Ajánlattevőknek, sem pedig más olyan személynek, aki hivatalosan nem vesz részt az eljárásban.
- 2.4. Az ajánlatok tartalma sem részben, sem egészben nem használható fel az Ajánlattevő kiválasztását célzó eljáráson kívül másra.
- 2.5. Ajánlattevő minden olyan magatartása, amellyel befolyásolni igyekszik az Ajánlatkérőt az ajánlatok vizsgálata, tisztázása, értékelése során, az Ajánlattevő ajánlatának kizárását eredményezheti.

### **3. AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS HIÁNYPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS**

- 3.1. Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára, azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét.

#### **4. AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE ÉS ÖSSZEHASONLÍTÁSA**

- 4.1. Ajánlatkérő az Ajánlattételi Felhívásban és az Ajánlattételi Dokumentációban meghatározott érvényességi és alkalmassági feltételeknek megfelelő ajánlatokat a megadott bírálati szempont alapján bírálja el.
- 4.2. Ajánlatkérő az Ajánlattételi Felhívásban előírtaknak megfelelően ítéli meg az Ajánlattevő, valamint az alvállalkozó szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát.
- 4.3. Az Ajánlattevő kockázata, ha a kért információkat nem, vagy nem teljes körűen adja meg és az Ajánlatkérő által megfogalmazott elvárásokra nem kap választ.
- 4.4. Az Ajánlatkérő fenntartja magának azt a jogot, hogy az Ajánlattevő által megadott információkat (azok tartalmát), az igazolások eredetiségét, illetőleg a másolatok megfelelőségét ellenőrizze.



## BÍRÁLATI SZEMPONTRENDSZER

A bírálati szempont az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása.

RÉSZSZEMPONT	BÍRÁLATI MÓDSZER	SÚLYSZÁM
1. 35 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)	értékarányosítás	10
2. 60 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)	értékarányosítás	15
3. 80 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)	értékarányosítás	15
4. 110/120 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)	értékarányosítás	15
5. 240 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)	értékarányosítás	5
6. 1100 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)	értékarányosítás	5
7. 4000 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)	értékarányosítás	5
8. 5000 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)	értékarányosítás	5
9. Az ajánlat részeként benyújtott és a közszolgáltatásra kidolgozott minőségterv szakmai színvonala	arányosítás	10
10. Koncessziós díj mértéke	értékarányosítás	10
11. Önkormányzatnak, valamint intézményeinek nyújtott kedvezmény (%-ban)	értékarányosítás	5

### 1. részszerpont

**súlyszám: 10**

A módszer meghatározása:

A "fordított arányosítás" módszere az alábbiakban meghatározott képlet alkalmazásával. A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb ellenértéket tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig, a következő képlet alapján kerül meghatározásra:

$$P = \frac{A_{\text{legalacsonyabb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>legrosszabb</sub>: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

### 2.-4. részszerpont

**súlyszám: 15**

A módszer meghatározása:

A "fordított arányosítás" módszere az alábbiakban meghatározott képlet alkalmazásával. A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb ellenértéket tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig, a következő képlet alapján kerül meghatározásra:

$$P = \frac{A_{\text{legalacsonyabb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>legrosszabb</sub>: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

## 5-8. részszerpont

súlyszám: 5

### A módszer meghatározása:

A "fordított arányítás" módszere az alábbiakban meghatározott képlet alkalmazásával.

A megajánlott legalacsonyabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legalacsonyabb ellenértéket tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig, a következő képlet alapján kerül meghatározásra:

$$P = \frac{A_{\text{legalacsonyabb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>legrosszabb</sub>: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

## 9. részszerpont

súlyszám: 10

Ajánlattevő köteles ajánlatához szakmai ajánlatot csatolni.

Ajánlatkérő érvénytelennek minősíti mindazokat az ajánlatokat, amelyek szakmai ajánlata nem felel meg a felhívás és dokumentáció (különösen a műszaki leírás) feltételeinek.

**A szakmai ajánlat egyes fejezeteiben minden esetben a konkrét közszolgáltatásra vonatkozó specifikációk legyenek meghatározva.**

A szakmai ajánlat értékelése a következő:

- minőségterv meglétes esetén adott pontszám: 100.

- minőségterv hiánya esetén adott pontszám : 0.

Az ajánlattevők kötelesek az ajánlat szakmai részeként - a közbeszerzési eljárás tárgyát képező közszolgáltatásra vonatkozó és arra kidolgozott - minőségtervet benyújtani.

Az ajánlatkérő az alábbiakban felsorolja azokat a tartalmi követelményeket, melyeket a minőségtervnek tartalmaznia kell.

A minőségtervnek az alábbi kérdésekre kell rámutatniuk minimálisan:

a) a közszolgáltatás ellátásának, módjának és szervezésének bemutatása
b) a közszolgáltatás teljesítéséhez tervezett gépek, felszerelések, eszközök és berendezések alkalmazásának bemutatása
c) a közszolgáltatás teljesítéséhez tervezett humán erőforrás alkalmazását és bemutatását?
d) a közszolgáltatás körébe tartozó tevékenységek logisztikájának megszervezését, a szállítási, tárolási feladatok összehangoltsága
e) a szerződés időtartama alatti képzési terv bemutatása

f) a közszolgáltatás teljesítéséhez tervezett, módszerek, technológiák és eljárások bemutatása
g) az ügyfélszolgálati és tájékoztatási, valamint nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működtetését, a fogyasztói érdekek érvényesülésének és védelmének biztosítékai és módszereit, a kiépítendő ügyfélközpontok bemutatása (helyszín megnevezése, technikai és személyi állomány leírása, működéssel kapcsolatos belső szabályozás)
h) a közszolgáltatással összefüggő fejlesztések elvégzését, a rendszer fenntartásának és megújításának biztosítására tett intézkedéseket, biztosítékok bemutatása (beruházási és pótlási terv, források képzése)
i) a minőségirányítás érdekében tett lépéseket?
j) készített-e környezetvédelmi kárelhárítási és havaria terveket, utasításokat, és ha igen melyek azok?

## 10. részszerpont

súlyszám: 10

### Koncessziós díj mértéke

(10. év végén fizetendő koncessziós díj relatív arányosítás módszerével)

A koncessziós díjra vonatkozó bírálati szempont esetében az ajánlattevőnek mind a koncessziós alapidíj mértékére, mind a koncessziós díj emelésének mértékére is ajánlatot kell tennie.

Alkalmazott képlet:

$$T^* (1+p/100)^n$$

Ahol:

T= tőke (a megajánlott koncessziós alapidíj, minimum 1.000.000,-Ft)

p= kamat (a koncessziós szerződés időtartama alatt az egyes években a koncessziós alapidíjra rakódó kamat, minimum 5%)

<sup>n</sup>= évek száma

**A koncessziós alapidíjat (T) nettó Ft-ban kell megajánlani, amely nem lehet kevesebb, mint 1.000.000,-Ft.**

**A kamatot (p) %-ban kell megajánlani, amely nem lehet kevesebb, mint 5%.**

**A legkedvezőbb ajánlat 100, a legkedvezőtlenebb ajánlat 1 pontot kap a maximálisan adható 100 pontból, - azaz  $1000000 \text{ Ft} \cdot (1+5/100)^{10} = 1 \text{ pont}$  – a többi ajánlat pedig arányosan ezen értékek közötti pontszámot kap az értékarányosítás módszerével**

**Például:**

**Ha valamely ajánlattevő a koncessziós alapidíj (T) minimumára - 1000000 Ft-ra - ad 5% emelést és a kamatra (p) %-ra 2 %-ot akkor a képlet a következő:**

$$1050000 \text{ Ft} \cdot (1+7/100)^{10} = 2065509 \text{,-Ft}$$

A pontkiosztás módszerének meghatározása:

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \cdot (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

Pmin: a pontskála alsó határa  
Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme  
Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme  
Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

## 11. részszerpont

súlyszám: 5

Az Önkormányzatnak, valamint intézményeinek nyújtott további kedvezmények esetén, az az ajánlattevő kapja a legmagasabb pontszámot, aki a legnagyobb kedvezményt nyújtja; az az ajánlattevő kapja a legalacsonyabb pontszámot, aki a legkevesebb kedvezményt nyújtja.

### A módszer meghatározása:

A Közbeszerzések Tanácsa 2/2004. számú módosított ajánlásának (K.É. 2008/139.) III./1./bb) pontja szerinti relatív módszer, az "egyenes arányosítás" módszere.

A megajánlott legmagasabb ellenértékhez viszonyítva fog pontot kapni az adott ajánlat. Ennek megfelelően a legmagasabb ellenértéket tartalmazó ajánlat a max. 100 pontot kapja, a többi ajánlattevő pontszáma pedig, a következő képlet alapján kerül meghatározásra:

$$P=(A \text{ vizsgált} /A \text{ legjobb})x(P_{\max}- P_{\min})+ P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa

Pmin: a pontskála alsó határa

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

## 1. **ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK**

- 1.1. Szerződéskötés esetén az Ajánlattevő ajánlatában található minden megajánlás a szerződés részévé válik. Ezért minden olyan ajánlat érvénytelen, amelyik megajánlása(i) vagy a megajánlások mértéke jogszabályba vagy a kiírás feltételeibe ütközik.
- 1.2. Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a betűvel kiírt összeget tekinti Ajánlatkérő érvényesnek.

## 2. **BÍRÁLATI SZEMPONT**

A bírálati szempont az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása.

## 3. **ELLENSZOLGÁLTATÁS ÖSSZEGE**

- 3.1. Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutáneme is csak ez lehet.

- 3.2. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

#### **4. AJÁNLATKÉRŐ JOGA AZ AJÁNLATOKKAL KAPCSOLATBAN**

- 4.1. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy elfogadja, vagy elutasítsa bármelyik ajánlatot, ha ennek a Kbt.-ben meghatározott feltételei fennállnak.

## **ELJÁRÁS LEZÁRÁSA**

### **1. ÖSSZEGEZÉS KÉSZÍTÉSE**

- 1.1. Ajánlatkérő az eredményhirdetést az ajánlattételi felhívásban meghatározott időpontban tartja meg.
- 1.2. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról, amelyet a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően megküld az ajánlattevők részére.

### **2. SZERZŐDÉSKÖTÉS**

- 2.1. Az egyszerű közbeszerzési eljárás - ha eredményes - a szerződéskötéssel zárul le.
- 2.2. Szerződéskötés tervezett időpontja: ld. az Ajánlattételi Felhívás ide vonatkozó pontjai alapján.
- 2.3. Szerződéskötés helyszíne:

Lajosmizse Város Önkormányzata,  
6050 Lajosmizse, Városház tér 1.

## ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

### 1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

#### 1.1. Ajánlatkérő elérhetőségi címe:

**Lajosmizse Város Önkormányzata**

Levelezési cím: 6050 Lajosmizse, Városház tér 1.

Tel: 06-76-356-211

Fax: 06-76-457-575

E-mail: [lajosmizse@lajosmizse.hu](mailto:lajosmizse@lajosmizse.hu)

#### 1.2. Ajánlatkérő részéről jelen közbeszerzési eljárásban kapcsolattartó személy (az ajánlatkérő nevében eljáró):

Szervezet: HBF Hungaricum Gazdasági Tanácsadó és Szolgáltató Kft.	Címzett: Borsos Botond
Cím: Vacs köz 8/A.	Postai irányítószám: 6000
Város/Község: Kecskemét	Ország: Magyarország
Telefon: 06-76/503-640	Telefax: +36 76/503-641
Email: <a href="mailto:borsosbotond@hbfhungaricum.hu">borsosbotond@hbfhungaricum.hu</a>	

#### 1.3. Jelen közbeszerzési eljárás tárgya:

**„Lajosmizse Város települési szilárdhulladék begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanításra irányuló közszolgáltatási szerződés.”**

## CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK

Oldalszám

Fedőlap

Felolvasólap

Tartalomjegyzék

Ajánlattételi nyilatkozat

### **I. Rész: Koncessziós díj és Ártáblázat**

### **II. Rész: Igazolások, dokumentumok**

#### **- Közös ajánlattevők jelen közbeszerzési eljárásra tekintettel aláírt hatályos megállapodása**

(Amennyiben közös az ajánlattétel.)

#### **- Cégekivonat (Az ajánlattételi határidőtől számított 60 napnál nem régebbi keltezésű ) vagy vállalkozói engedély**

#### **- Folyamatban lévő cégbírósági változásbejegyzés esetén a változásbejegyzési kérelem (.xml fájl) és a digitális tértivevény kinyomtatott egyszerű másolata**

#### **- Aláírási címpéldány vagy aláírás-minta**

(Annak igazolására, hogy az előírt nyilatkozatokat, dokumentumokat az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy írta alá. Eredeti vagy egyszerű másolat.) Meghatalmazás esetén a meghatalmazás is csatolandó.

#### **Ajánlattevő nyilatkozata**

- a Kbt. 56. § (1) bekezdése, a Kbt. 56. § (2) bekezdése vonatkozásában
- a Kbt. 57.§ (1) bekezdése vonatkozásában
- a Kbt. 58.§ (3) bekezdése tekintetében

#### **Éves beszámolók**

az ajánlati felhívás III.2.2) pontjában meghatározottak szerint.

#### **Számlavezető pénzintézetek által kiállított igazolások**

az ajánlati felhívás III.2.2) pontjában meghatározottak szerint.

#### **Közbeszerzés tárgya szerinti árbevételről szóló nyilatkozat**

az ajánlati felhívás III.2.2) pontjában meghatározottak szerint.

#### **Nyilatkozat**

310/2011.(XII.23.) Kormány rendelet 15.§ (3) bek. a.) pontjának való megfelelés



**Nyilatkozat bevonni kívánt szakemberekről**

**Szakemberek önéletrajzai**

**Végzettségét igazoló dokumentumok**

**A teljesítéshez rendelkezésre álló az ártalmatlanításhoz szükséges eszközök, műszaki berendezések leírása és hatósági engedélye (egységes környezethasználati engedély, valamint működési engedély, befogadó nyilatkozatok)**

**Kapacitást biztosító személy (szervezet) nyilatkozatai, igazolásai:**

**Nyilatkozat szerződéstervezet elfogadásáról**

**Nyilatkozat a Kbt. 60.§ (3), (5) bekezdés, 40.§ (1)-(2)bekezdések vonatkozásában**

**Dokumentáció megvételének igazolása**

**Ajánlati biztosíték megfizetésének igazolása**

**Egyéb nyilatkozatok, igazolások, dokumentumok**

Az ajánlattevő által fontosnak tartott egyéb dokumentumok

---

**KÖTET  
NYILATKOZATMINTÁK**

---

**FELOLVASÓLAP**

**1. Ajánlattevő adatai:**

	<b>Ajánlattevő(k) neve(i), székhelye(i)</b>
<b>Önálló Ajánlattevő</b>	Név: ..... Székhely: .....
<b>Közös Ajánlattétel esetén közös Ajánlattevők tagjainak neve, címe</b>	
<b>Vezető*</b>	
<b>Tag 1*</b>	
<b>Stb.... *</b>	

*\*Az Ajánlattevő törölheti/kiegészítheti további sorokkal, a partnerek számának megfelelően, szükség szerint. Az alvállalkozók nem tekintendők tagnak ennek a táblázatnak a szempontjából.*

<b>TÉTEL MEGNEVEZÉSE</b>	<b>AJÁNLATI ÁR (SZÁMMAL)</b>	<b>AJÁNLATI ÁR (BETŰVEL )</b>
1. 35 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)		
2: 60 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)		
3: 80 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)		
4: 110/120 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)		
5: 240 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)		
6. 1100 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)		
7. 4000 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)		

8. 5000 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)		
9. Koncessziós díj mértéke ( $T=Ft$ , $p=\%$ )		
10. Önkormányzatnak, valamint intézményeinek nyújtott kedvezmény (%-ban)		

**2. Az ajánlat tárgya:** „Lajosmizse Város települési szilárdhulladék begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanításra irányuló közszolgáltatási szerződés.”

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

## Nyilatkozat a Kbt. 60. § (3) bekezdés alapján

A nyilatkozattevő cég

- neve: .....
- székhelye: .....
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy az ajánlati felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Nyertességünk esetén kötelezettséget vállalunk a szerződés megkötésére és teljesítésére az ajánlatunkban megadott ajánlati áron.

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

## Nyilatkozat a Kbt. 40. § (1) bekezdés a)-b) pontja alapján

A nyilatkozattevő cég

- neve: .....
- székhelye: .....
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

1.) Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk a megkötendő szerződés teljesítéséhez az alábbi munkarészek, tevékenységek elvégzésére kíván alvállalkozót igénybe venni:

a) a közbeszerzés részei:

1. ....
2. ....
3. ....

b) az a) pontban megjelölt részek tekintetében a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók, valamint a közbeszerzésnek százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni:

1. .... (megnevezés; székhely) - ..... %
2. .... (megnevezés; székhely) - ..... %
3. .... (megnevezés; székhely) - ..... %

2.) Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk a megkötendő szerződés teljesítéséhez nem kíván alvállalkozót igénybe venni.

(\*Kérjük a megfelelő rész (1.) vagy 2.) kitöltését.)

(\*Egy személynek (szervezetnek) a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának ÁFA nélkül számított ellenértékéből. Részajánlattétel biztosítása esetén ez részajánlatonként értelmezendő.)

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

## Nyilatkozat a Kbt. 55. § (5) bekezdés és (6) bekezdés a)-b) pontja alapján

A nyilatkozattevő cég

- neve: .....
- székhelye: .....
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

1.) Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk az előírt alkalmassági követelményeknek az alábbi szervezet kapacitására támaszkodva kíván megfelelni:

Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet megnevezése:	Vonatkozó alkalmassági feltétel megjelölése az ajánlati felhívás adott pontjára hivatkozással:

2.) Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 55. § (6) bekezdésének a) pontja alapján kijelentem, hogy a szervezet(ek) által rendelkezésünkre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogjuk venni, mégpedig az alábbi mód(ok)on:<sup>1</sup>

Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet megnevezése:	A rendelkezésre bocsátott erőforrások igénybevételének módja:

3.) Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 55. § (6) bekezdésének b) pontja alapján kijelentem, hogy a referenciát mint erőforrást a rendelkezésünkre bocsátó szervezetet az alábbi mód(ok)on vonjuk be a teljesítésbe, amely lehetővé teszi a szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során:<sup>2</sup>

Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet megnevezése:	A referenciát rendelkezésre bocsátó szervezet teljesítésbe történő bevonásának módja:

4.) Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk az előírt

<sup>1</sup> Csak akkor kell kitölteni, ha a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nem került alvállalkozóként megjelölésre, az erőforrás nem referenciákra vonatkozott, illetőleg a pénzügyi és gazdasági alkalmassági feltételek körében, ha a szervezet a Kbt. 55. § (6) bekezdésének c) pontja szerinti kezességet nem vállalt.

<sup>2</sup> Csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlattevő a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet referenciáit használja fel alkalmasságának igazolásához.

alkalmassági követelményeknek való megfelelés érdekében nem kíván más szervezet kapacitásaira támaszkodni igénybe venni.

*(\*Kérjük a megfelelő rész kitöltését.)*

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás



## Nyilatkozat a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okokról

A nyilatkozattevő cég

- neve: .....
- székhelye: .....
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy az általam jegyzett céggel szemben nem állnak fenn a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok.

A Kbt. 56. § (1) bekezdés értelmében, az eljárásban nem lehet ajánlattevő, aki

a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

c) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított büncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §-a (2) bekezdés b), vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

d) közbeszerzési eljárásokban való részvételtől jogerősen eltiltásra került, az eltiltás ideje alatt;

e) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;

f) korábbi – három évnél nem régebben lezárult – közbeszerzési eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták, vagy a hamis adat szolgáltatását jogerősen megállapították, a jogerősen megállapított időtartam végéig;

g) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek megsértésével

ga) a munkaviszony létesítésével összefüggő bejelentési kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási, vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el, vagy

gb) külföldi Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén az engedély megkérésére vonatkozó munkáltatói kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

h) a büntető törvénykönyv szerinti bünszervezetben részvétel – ideértve büncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is –, vesztegetés, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, költségvetési csalás, az európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve pénzmosás büncselekményt vagy személyes joga szerinti hasonló büncselekményt követett el, feltéve, hogy a büncselekmény elkövetése jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült;

- i) korábbi közbeszerzési eljárás eredményeként 2010. szeptember 15-ét követően kötött szerződésével kapcsolatban az alvállalkozója felé fennálló (vég- vagy részszámlából fakadó) fizetési kötelezettsége 10%-ot meghaladó részét nem teljesítette, vagy fizetési késedelme meghaladta a fizetési határidőt követő 15 napot – annak ellenére, hogy az ajánlatkérőként szerződést kötő fél a részére határidőben fizetett –, és ezt két éven belül született jogerős és végrehajtható közigazgatási, vagy bírósági határozat megállapította;
- j) az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti;
- k) tekintetében a következő feltételek valamelyike megvalósul:
- ka) nem EU-, EGT- vagy OECD-tagállamban vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, mellyel Magyarországnak kettős adózás elkerüléséről szóló egyezménye van, vagy
- kb) a közbeszerzési szerződéssel kapcsolatban megszerzett jövedelme az adóilletősége szerinti országban kedvezményesebben adózna (a jövedelemre kifizetett végleges, adó-visszatérítések után kifizetett adót figyelembe véve), mint ahogy a gazdasági szereplő az adott országból származó belföldi forrású jövedelme után adózna. Ennek a feltételnek nem kell eleget tennie a gazdasági szereplőnek, ha Magyarországon bejegyzett fióktelepe útján fogja teljesíteni a közbeszerzési szerződést és a fióktelepnek betudható jövedelemnek minősülne a szerződés alapján kapott jövedelem,
- kc) olyan nem szabályozott tőzsdén jegyzett társaság, amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonosa nem megismerhető.

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

## Nyilatkozat a Kbt. 56. § (1) bekezdés kc) pontja alapján

A nyilatkozattevő cég

- neve: .....
- székhelye: .....
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

1.) Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk olyan cégnek minősül, amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek.

2.) Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk olyan cégnek minősül, amelyet szabályozott tőzsdén nem jegyeznek, ezért a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 2. § ib) pontja alapján nyilatkozom, hogy

a) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye:  
.....

b) a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen.

(\*Kérjük a megfelelő rész 1.) vagy 2.), illetőleg a 2.) a) vagy b) kitöltését.)

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

## Nyilatkozat a Kbt. 56. § (2) bekezdése alapján

A nyilatkozattevő cég

- neve: .....
- székhelye: .....
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

1.) Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunkban az alábbi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet közvetetten, vagy közvetlenül több, mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik:

.....

Kijelentem, hogy a megnevezett jogi személy(ek), illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet(ek) vonatkozásában a Kbt. 56. § (2) bekezdésében hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

2.) Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunkban nincs olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely közvetetten, vagy közvetlenül több, mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik

(\*Kérjük a megfelelő rész 1.) vagy 2.) kitöltését)

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

## Nyilatkozat a Kbt. 57. § (1) bekezdése alapján

A nyilatkozattevő cég

- neve: .....
- székhelye: .....
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy az általam jegyzett céggel szemben nem állnak fenn a Kbt. 57. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok.

Kbt. 57. § (1) bekezdés:

- a) gazdasági vagy szakmai tevékenységével kapcsolatban - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős bírósági ítéletben megállapított jogszabálysértést követett el;
- b) a Tpv. 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti - öt évnél nem régebben meghozott - jogerős és végrehajtható versenyfelügyeleti határozatban vagy a versenyfelügyeleti határozat bírósági felülvizsgálata esetén a bíróság jogerős és végrehajtható határozatában megállapított és bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el versenyeztetési eljárás során; vagy ha az ajánlattevő ilyen jogszabálysértését más versenyhatóság vagy bíróság - öt évnél nem régebben - jogerősen megállapította, és egyúttal bírságot szabott ki;
- c) korábbi közbeszerzési eljárás alapján vállalt szerződéses kötelezettségének megszegését két éven belül kelt jogerős közigazgatási vagy bírósági határozat megállapította;
- d) a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában nincs bejegyezve;
- e) a szolgáltatás nyújtásához a letelepedése szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy előírt szervezeti, kamarai tagsággal nem rendelkezik;
- f) három évnél nem régebben súlyos, jogszabályban meghatározott szakmai kötelezettségzegést vagy külön jogszabályban meghatározott szakmai szervezet etikai eljárása által megállapított, szakmai etikai szabályokba ütköző cselekedetet követett el.

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

**Nyilatkozat a Kbt. 58. § (3) bekezdése és a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 10.§ a) pontja  
alapján**

A nyilatkozattevő cég

- neve: .....
- székhelye: .....
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56.§ és Kbt. 57.§ szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, illetőleg az alkalmasság igazolás érdekében más szervezetet.

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

## Nyilatkozat árbevételről

A nyilatkozattevő cég

- neve: .....
- székhelye: .....
- az eljárásban betöltött szerepe (törölje a feleslegeset): ajánlattevő / alvállalkozó / kapacitást rendelkezése bocsátó szervezet

Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy társaságunk árbevétele a 2009., 2010. és 2011. években az alábbiak szerint alakult:

Év	Teljes árbevétel (nettó, eFt)	Közbeszerzés tárgya szerinti árbevétel (nettó, eFt)
2009.		
2010.		
2011.		

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

**Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet kötelezettségvállaló nyilatkozata pénzügyi, gazdasági feltételekről**

A nyilatkozattevő cég

- neve: .....
- székhelye: .....
- az eljárásban betöltött szerepe: kapacitást rendelkezése bocsátó szervezet

Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy a ..... (székhely: .....) ajánlattevő által benyújtott ajánlatban a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi, gazdasági feltételeket biztosítjuk. Egyben kijelentem, hogy a jelen közbeszerzési eljárás alapján megkötésre kerülő szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi, gazdasági erőforrásokkal rendelkezünk és azok rendelkezésre fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A kötelezettségvállalás az alábbi pénzügyi, gazdasági alkalmassági feltételekre vonatkozik:

.....  
.....

Egyúttal nyilatkozom, hogy a részvételre jelentkező fizetéseképtelensége esetére kezességet vállalunk az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt a részvételre jelentkező teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.<sup>3</sup>

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>3</sup> Abban az esetben, ha a szervezet által a részvételre jelentkező rendelkezésére bocsátott erőforrás a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe vehető, és az igénybevétel módjáról a részvételre jelentkező a Kbt. 55. § (6) bekezdésének a) pontja szerint nyilatkozik, a kezességvállaló nyilatkozat törölhető.



## Nyilatkozat teljesítésbe bevont szakemberekről

A nyilatkozattevő cég

- neve: .....
- székhelye: .....
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy a szerződés teljesítésére az alábbi szakemberek állnak rendelkezésünkre.

Neve	Végzettsége (Alapfok/ Középfok/ Felsőfok)	Képzettsége	Az ajánlati felhívásban meghatározott területen megszerzett gyakorlat időtartama (év)	Jelen projektben ellátott feladat

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

## **Kapacitást nyújtó szervezet kötelezettségvállaló nyilatkozata szakmai, műszaki feltételekről**

A nyilatkozattevő cég

- neve: .....
- székhelye: .....
- az eljárásban betöltött szerepe: kapacitást rendelkezése bocsátó szervezet

Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy a ..... (székhely: .....) ajánlattevő által benyújtott ajánlatban a szerződés teljesítéséhez szükséges szakmai, műszaki feltételeket biztosítjuk. Egyben kijelentem, hogy a jelen közbeszerzési eljárás alapján megkötésre kerülő szerződés teljesítéséhez szükséges szakmai, műszaki erőforrásokkal rendelkezünk és azok rendelkezésre fognak állni a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

A kötelezettségvállalás az alábbi szakmai, műszaki alkalmassági feltételekre vonatkozik:

.....  
.....

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

## Nyilatkozat a Kkvt. szerinti besorolásról

A nyilatkozattevő cég

- neve: .....
- székhelye: .....
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott ....., mint a nyilatkozattevő cég cégjegyzésre jogosult képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy a kis- és középvállalkozásról szóló 2004. évi XXXIV. tv. (Kkvt.) 3. §-a értelmében vállalkozásunk

- mikrovállalkozás
- kisvállalkozás
- középvállalkozás
- nem tartozik a Kkvt. hatálya alá

....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
cégszerű aláírás

## NYILATKOZAT

### A 310/2011 (XII.23.) KORM.RENDELET 15. § (3) BEKEZDÉS A) PONTJA TEKINTETÉBEN

A nyilatkozattevő cég

- neve: .....
- székhelye: .....
- az eljárásban betöltött szerepe: ajánlattevő

Alulírott ....., mint a .....(Nyilatkozattevő státusza<sup>4</sup>, név, székhely) ..... (képviselési jogkör/titulus megnevezése) az Ajánlattételi Felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és leírás gondos áttekintése után - a 310/2011 (XII.23) Kormány rendelet 15 § (3) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően kijelentem, hogy

**az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszafelé számított megelőző 3 évben teljesített legjelentősebb közbeszerzés tárgya szerinti szolgáltatásaink az alábbiak voltak:**

A szerződést kötő másik fél (név, telefon) A közbeszerzés tárgya szerinti szolgáltatás rövid leírása (tárgya)	Az ellenszolgáltatás összege (nettó Ft)	Teljesítés ideje, helye

A táblázat törölhető/kiegészíthető további sorokkal, a teljesítések számának megfelelően, szükség szerint.

Kelt:

.....  
cégszerű aláírás

<sup>4</sup> A megfelelő beírandó Pl: ajánlattevő!

## SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése

KÉPZETTSÉG IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, időpontjai	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

NYELVISMERET (gyenge-közepes-jó-kiváló-anyanyelv)			
Magyar nyelv	Beszéd	Olvasás	Írás
Idegen nyelvek	Beszéd	Olvasás	Írás

EGYÉB

**Egyéb képességek:**  
**Szakértelem:**

Kijelentem, hogy nyertes ajánlattétel esetén a szerződés teljesítésében személyesen részt veszek a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Kelt:

.....  
Saját kezű aláírás

## Nyilatkozat a szerződéses feltételek elfogadásáról

Alulírott ....., mint a(z) ..... cégjegyzésre  
jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m,**

hogy az ajánlatkérői dokumentáció részét képező szerződéstervezetet feltétel nélkül elfogadjuk.

Kelt:

.....  
Cégszerű aláírás

---

## Műszaki leírás

---



Lajosmizse város közigazgatási területén települési szilárd hulladék begyűjtése, elszállítása és ártalmatlanítása. Nyertes ajánlattevőnek 1694,5 t/év települési szilárd hulladékot kell elszállítania és a jogszabályoknak, illetve előírásoknak megfelelően kezelnie és ártalmatlanítania. A közszolgáltatási feladatot ajánlattevőnek a szerződés ideje alatt folyamatosan kell biztosítania.

Fontosabb adatok és feladatok: (a megadott adatok és mennyiségek a közszolgáltatás időtartama és jellege miatt a szolgáltatási időn belül  $\pm 25\%$  mértékben változhatnak):

- 11.629 lakos
- lakóingatlanok száma: 2 638 db
- intézmények száma: 13 db
- gazdálkodó szervezetek száma: 178 db
- 5000 literes edények száma: 7 db
- 4000 literes edények száma: 1 db;
- 1100 literes edények száma: 33 db;
- 240 literes edények száma: 2 db;
- 120/110 literes edények száma: 1669 db;
- 80 literes edények száma: 320 db;
- 60 literes edények száma: 516 db;
- 35 literes edények száma: 132 db;

Ürítési gyakoriság:

- ▣ heti két alkalommal lakótelepen
- ▣ heti egy alkalommal családi házas övezetben
- ▣ átlagos ürítési szám: 4,4 alkalom/hónap

- szelektív hulladék gyűjtési rendszer fenntartása a dokumentációban meghatározottak szerint
- többlethulladék gyűjtése erre a célra értékesített zsákban igény szerint.
- lomtalanítás évi 1 alkalom (34 t/év)
- ügyfélszolgálat fenntartása és üzemeltetése hetente egyszer

A hulladék ártalmatlanítása az ajánlattevő által az ajánlatában – a tulajdonos és üzemeltető által kiadott befogadó nyilatkozat alapján - megjelölt hulladéklerakó telepen történik.

A fenti feladatok ellátásával kapcsolatos valamennyi adminisztráció, adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése; a díjbeszedése megszervezése, lebonyolítása is a közszolgáltató feladata a dokumentációban részletezett műszaki tartalommal a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően.

Lajosmizse területi kiterjedése:

- belterület: 489 ha
- külterület: 16 466 ha
- Külterületi gyűjtőpontok száma: 0 db
- Lajosmizse úthálózat:
  - belterületen: 49 km (44 km burkolt, 5 km burkolatlan)
  - külterületen: 270 km (20 km burkolt, 250 km burkolatlan)

## Az Önkormányzat intézményeire vonatkozó adatok, főbb paraméterek:

- Lajosmizse Város Polgármesteri Hivatala

6050 Lajosmizse, Városház tér 1.

Az intézményben gyűjtött hulladék éves mennyisége: kb. 60.320 m<sup>3</sup>

Összetétele: kommunális jellegű hulladék (EWC kódszám: 20 03 01, megnevezése: egyéb, települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is)

4 db 110 l-es és 6 db 120 l-es gyűjtőedényből a gyűjtés keverten történik heti egy alkalommal.

6050 Lajosmizse, Attila u.

1 db 1100 l-es konténer, mely a közszolgáltató tulajdonát képezi, a szállítás megrendelés alapján történik.

Becsült mennyiség: 57.200 m<sup>3</sup>/év

Összetétele: kommunális jellegű hulladék (EWC kódszám: 20 03 01, megnevezése: egyéb, települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is)

6050 Lajosmizse, Piactér (1588/30 hrsz.)

1 db 5 m<sup>3</sup>-es nyitott konténer, mely a közszolgáltató tulajdonát képezi, a szállítás megrendelés alapján történik.

Becsült mennyiség: 130.000 m<sup>3</sup>

Összetétele: kommunális jellegű hulladék (EWC kódszám: 20 03 01, megnevezése: egyéb, települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is)

- Fekete István Általános Iskola

6050 Lajosmizse, Szabadság tér 13.

Összesen 25 db (székhely és telephelyek) 110 l-es gyűjtőedényben történik a hulladék gyűjtése, melyek az iskola tulajdonát képezik.

Szelektív hulladékgyűjtés nem történik az iskola területén.

Becsült mennyiség: 191,29 m<sup>3</sup> (az iskola minden telephelyén keletkezővel összesen)

Összetétele: kommunális jellegű hulladék (EWC kódszám: 20 03 01, megnevezése: egyéb, települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is)

Az iskolának a fenti címen (székhely) 12 db 110 l-es gyűjtőedénye van, ahonnan heti kétszer történik szállítás, a többi a telephelyeken található, ahol heti egyszer van szállítás:

- Gépállomás: 6050 Lajosmizse, Mizsei u. (844/1 hrsz.)  
3 db gyűjtőedény
- Sury Iskola: 6050 Lajosmizse, Dózsa György út 100.  
7 db gyűjtőedény
- Speciális Tagozat: 6050 Lajosmizse, Mathiász u. 2.  
1 db gyűjtőedény
- Szent Lajos utcai szolgálati lakás: 6050 Lajosmizse, Szent Lajos u. 21.  
1 db gyűjtőedény
- Kistornaterem (volt Pártház): Lajosmizse, Dózsa György út 82.  
1 db gyűjtőedény

- Fekete István Általános Iskola Kollégiuma  
6050 Lajosmizse, Ceglédi út 1.  
1 db 5 m<sup>3</sup>-es konténerben történik a hulladék gyűjtése, mely a kollégium tulajdonát képi, és a szállítás kéthetente történik.  
Szelektív hulladékgyűjtés nem történik a kollégium területén.  
Becsült mennyiség: 150 m<sup>3</sup>  
Összetétele: kommunális jellegű hulladék (EWC kódszám: 20 03 01, megnevezése: egyéb, települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is)
  
- Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde  
6050 Lajosmizse, Attila u. 6  
Összesen 16 db 120 l-es (székhely, telephelyek és Felsőlajosi Tagintézmény) gyűjtőedényben történik a hulladék gyűjtése, melyek az óvoda, illetve a bölcsőde tulajdonát képzik.  
Szelektív hulladékgyűjtés nem történik az óvoda és a bölcsőde területén.  
Becsült mennyiség: 99,84 m<sup>3</sup> (az óvoda és bölcsőde minden telephelyén keletkezővel összesen)  
A szállítás heti egy alkalommal történik.  
Összetétele: kommunális jellegű hulladék (EWC kódszám: 20 03 01, megnevezése: egyéb, települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is)  
Az óvodának a fenti címen 13 db 120 l-es gyűjtőedénye van, a többi a telephelyeken, tagintézményeken található:
  - Bölcsőde: 6050 Lajosmizse, Szent Lajos u. 21.  
1 db gyűjtőedény
  
  - Felsőlajosi Tagintézmény: 6055 Felsőlajos, Óvoda u. 4.  
2 db gyűjtőedény
  
- Lajosmizse Város Művelődési Háza és Könyvtára  
6050 Lajosmizse, Szabadság tér 12.  
5 db 120 l-es gyűjtőedényben történik a hulladék gyűjtése, melyek a Művelődési Ház tulajdonát képzik, és a szállítás hetente egyszer történik.  
Szelektív hulladékgyűjtés nem történik az intézmény területén.  
Becsült mennyiség: 32 m<sup>3</sup>  
Összetétele: kommunális jellegű hulladék (EWC kódszám: 20 03 01, megnevezése: egyéb, települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is)
  
- Lajosmizse Város Önkormányzata Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális Intézménye  
6050 Lajosmizse, Dózsa György út 104-106.  
1 db 1100 l-es konténerben történik a hulladék gyűjtése, mely a közszolgáltató tulajdonát képi, és a szállítás hetente egyszer történik.  
Szelektív hulladékgyűjtés nem történik az intézményben területén.  
Becsült mennyiség: 52 m<sup>3</sup>  
Összetétele: kommunális jellegű hulladék (EWC kódszám: 20 03 01, megnevezése: egyéb, települési hulladék, ideértve a kevert települési hulladékot is)

### Szelektív hulladékgyűjtő szigetekre vonatkozó információk:

A szigetekon 1,2 m<sup>3</sup>-es harang alakú gyűjtőedények vannak kihelyezve az üveg, papír és műanyag palackok részére.

Közszolgáltató feladatát képzí a Lajosmizsén kihelyezett szelektív hulladékgyűjtő szigetek konténereinek állandó ellenőrzése, a megtelt konténerek ürítése és a hulladékgyűjtő szigetek környezetének tisztántartása.”

Fentiek értelmében az ürítés gyakorisága nem került meghatározásra, mert a Közszolgáltató feladatát képzí mind az ellenőrzés, mind a megtelt konténerek ürítése.

A gyűjtőszigetek Lajosmizse Város Önkormányzata tulajdonát képzik.

Szelektív hulladékgyűjtő szigetek Lajosmizse területén:

- ↪ Kálvin utca eleje (PLUS Áruház bejáratával szemben)
- ↪ Ybl M. u. –Radnóti M. u. kereszteződése (ABC-vel szemben a játszótér sarka)
- ↪ Városház tér- Attila u. (Óvoda gazdasági bejárata mellett)
- ↪ Mizsei u.- Rudas L. u. kereszteződése (Műút és a belvízcsatorna mögött)
- ↪ Alkotmány u. – Illyés Gy. u. kereszteződése (Játszótér sarka)
- ↪ Szent I. tér piactéri illemhely mellett
- ↪ Dózsa Gy. u. – Tarnai u. kereszteződése (belvízátemelő mellett)
- ↪ Baross tér állomáspark szélén

### Gyűjtőszigetek

Az üveg, papír és műanyag palackok gyűjtésére szolgálnak.

2010. évben a szelektív hulladékgyűjtő szigetekből begyűjtött hulladék mennyisége:

	PET palack	Papír	Üveg
Mennyiség (kg/év)	9.523	31.070	17.162

### Házhoz menő szelektív gyűjtés

A házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés során 2011. év májusától 32.937 kg/év mennyiségű hulladék került begyűjtésre.

A házhoz menő gyűjtés a műanyag, fém, társított italos karton (Tetra Pak) és papír anyagfajtákra vonatkozik.

### Koncessziós díj:

A nyertes ajánlattevő a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő közszolgáltatási szerződéssel átadásra kerülő szolgáltatás hasznosításért köteles koncessziós díjat fizetni az alábbiak szerint: A koncessziós díj 2012-ben 1.000.000,-Ft (vagy a nyertes ajánlattevő ajánlatának megfelelő összeg) amelyet a szerződés aláírását követő 15 napon belül (a 2012. november 1-2013. október 31-ig tartó időszakra vonatkozóan), a további években minimum 5%-kal (vagy a nyertes ajánlattevő ajánlatának megfelelő %-kal) növelt értékű, amelyet tárgyév november 1-én (az esedékesség napja a szerződés hatálybalépésének napja, azaz november 01, vagy az azt követő első munkanap) egy összegben kell az ajánlatkérő részére megfizetni. Az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő a bérleti szerződés keretében átadásra kerülő eszközök használatát külön megállapodásban rendezik. A nyertes ajánlattevő köteles az átadott

eszközöket rendeltetésszerűen használni, tisztítani és karbantartási feladatok ellátását – a jogszabályi előírásoknak megfelelően - teljesíteni.

Edényzetre vonatkozó bérleti szerződés:

Ajánlatkérőnek jelenleg nincs tulajdonában olyan eszköz melyet a szolgáltatás során a közszolgáltató használni tudna, de a 10 év alatt amennyiben az önkormányzat tulajdonába kerül bármilyen eszköz, amely a szolgáltatás során használható lenne, azt külön bérleti szerződés keretében adja át ajánlatkérő az ajánlattevő részére.



---

**IV.KÖTET  
SZERZŐDÉS**

---

## **KÖZSZOLGÁLTATÓI SZERZŐDÉS (koncessziós)**

Amely létrejött

Megrendelő: Lajosmizse Város Önkormányzata,  
Székhely: 6050 Lajosmizse, Városház tér 1.  
KSH statisztikai számjel: 15724612-8411-321-03  
Bankszámlaszám: 10402599-00026400-00000006  
Képviseli: Basky András polgármester

másrészről

Közszolgáltató: .....  
Székhely: .....  
Cégjegyzékszám: .....  
Adószám: .....  
Bankszámlaszám: .....  
Képviseli: ....., között alábbi feltételekkel.

### **I. Előzmények**

A mindenkor hatályos helyi önkormányzatokról szóló törvény és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben /továbbiakban Áht./ valamint a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvényben /továbbiakban Hgt./ foglaltak alapján az Önkormányzat önkormányzati feladat-ellátási körbe tartozó - saját közigazgatási területét érintő – települési szilárd hulladék kezelése céljából a Hgt. 27. § (4) bekezdés és a végrehajtására kiadott a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 224/2004. (VII.22.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti eltérésekkel a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény /továbbiakban Kbt./ szerinti közbeszerzési eljárást indított „Lajosmizse Város települési szilárdhulladék begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanításra irányuló közszolgáltatási szerződés” címmel, amelynek az ajánlattételi felhívása 2012. ....-én .....számon jelent meg a Közbeszerzési Értesítőben. A közszolgáltatás ellátását a közbeszerzési eljárásban nyertesnek kihirdetett Közszolgáltató nyerte el.

Jelen szerződés célja, hogy az érintett közszolgáltatás teljesítése érdekében – a hivatkozott közbeszerzési eljárás felhívásában és dokumentációjában szereplő feltételeknek és kötelezéseknek, valamint a Közszolgáltató ajánlatának megfelelően – az Önkormányzat és a Közszolgáltató közötti kapcsolatok szabályozásáról gondoskodjon összhangban a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről szóló 224/2004. (VII.22.) Korm. rendeletben előírtakkal.

### **II. Általános feltételek**

1./ A közszolgáltatásként ellátott feladat terjedelme:

1.1. A Közszolgáltató tevékenysége kiterjed a település közigazgatási területén keletkező települési szilárd hulladék begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítására. Közszolgáltató ajánlatában ártalmatlanításra a ..... szilárd



- hulladéklerakót jelölte meg. A közszolgáltatás nem terjed ki az állati eredetű hulladékok kezelésére.
- 1.2. Közszolgáltató a hulladékkezelési tevékenységet a település közigazgatási területén kizárólagos joggal látja el.
  - 1.3. A közszolgáltató kötelessége a közszolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítése. Mindenfajta hulladék gyűjtése 35, 60, 80, 110, 120 literes gyűjtőben történik hetente egyszeri alkalommal Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének a hulladékkezelési közszolgáltatásról szóló mindenkor hatályos rendelete szerint.
  - 1.4. Lomtalanításra évente egyszer kerül sor, előre meghirdetett időpontban.
  - 1.5. Ügyfélszolgálat üzemeltetése hetente egy alkalommal
  - 1.6. Megrendelő a jelenleg működő szelektív hulladék-gyűjtés rendszerét fenn kívánja tartani, ehhez kapcsolódóan Közszolgáltató jogait és kötelezettségeit jelen szerződés III. fejezet 12./ pontja tartalmazza.
  - 1.7. Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy Közszolgáltató által kezdeményezett más ürtartalmú gyűjtődényben is történhessen hulladékgyűjtés.

2./ A közszolgáltatás teljesítésének területi kiterjedése: Lajosmizse Város közigazgatási területe.

3./ Közszolgáltatás megkezdésének időpontja: 2012. november 01.

4./ A közszolgáltatás időtartama: 2012. november 01.- 2022. október 31.

5./ Jelen közszolgáltatásban a finanszírozás elvei és módszerei: Közszolgáltató a lakosságtól és az igénybevevőktől közvetlenül szedi be a hulladékszállítási díjat, valamint a hulladék átvételi díjat. Közszolgáltató a lakosság részére a díjat negyedévente számlázza. Az egyéb szállítók részére a számlázás havonta történik, de az átvételi díj fizetése történhet azonnal is.

### **III. Közszolgáltató jogai és kötelezettségei**

1./ A közszolgáltató kötelessége a közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátása.

1.1/ Közszolgáltató a közszolgáltatási feladatot Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének a hulladékkezelési közszolgáltatásról szóló mindenkor hatályos rendeletében meghatározott feltételekkel (ürítés gyakorisága, hulladék edényzetek osztályozása, a közszolgáltatásba bevont terület meghatározása, a közszolgáltatás ellátásának rendszere és módszere, stb.) teljesíti.

1.2/ A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatást a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, rendszeresen, biztonságosan a szakmai szabályok és követelmények szerint végezni, a szolgáltatását akadályozó körülményekre, károokra az Önkormányzat figyelmét felhívni.

1.3/ A Közszolgáltató feladata teljesítése során köteles a gyűjtés helyét a lehulló hulladéktól megtisztítani, a területet tisztán hátrahagyni.

2./ Amennyiben a Közszolgáltató a meghatározott szállítási napon szolgáltatását – műszaki vagy időjárási gondok miatt - elvégezni nem tudná, akkor azt az akadály elhárítását követő járatszedési napon köteles teljesíteni. Ha a rendszeres szállítási nap ünnep, vagy munkaszüneti napra esik - és a Közszolgáltató és a Megrendelő másban nem állapodnak meg -, akkor a hulladékot a következő munkanapon vagy a lakosság előzetes értesítése mellett a Közszolgáltató által megjelölt időpontban kell elszállítani. Ha a gyűjtődényzet ürítése az ingatlantulajdonosok hibájából marad el, akkor az ürítésre csak a következő szállítási napon

kerül sor. Ha a hulladékot vagy a lomokat a Közszolgáltató a szállítási napon vagy az előzetesen meghirdetett időpontban elszállítani nem tudja, és a szállítás kimaradása nem az ingatlantulajdonosok hibájából történik, akkor a közszolgáltató köteles többletdíjazás igénye nélkül a helyettesítő megoldásról gondoskodni. Az új időpontról a lakosságot a Közszolgáltatónak kell írásban tájékoztatnia.

3./ A Közszolgáltató köteles az általa elvárható gondossággal az edényzetet kezelni. Az Önkormányzat rendeletében rögzített edényzetben keletkezett károkért Közszolgáltató anyagi felelősséggel tartozik.

4./ Az ürítendő edényzet biztosításáról (pótlásáról) Közszolgáltató köteles gondoskodni. A Közszolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a szolgáltatás igénybevevői külön díjazás ellenében gyűjtőedényzetet bérelhessenek, vagy vásároljanak a Közszolgáltatótól akként, hogy annak a legfeljebb 5 éves kihordási idő mellett számított bérleti díja, illetve a vételára a gyűjtőedény igazolt beszerzési költségét nem haladhatja meg. A Megrendelő erre irányuló igénye esetén a Közszolgáltató köteles az Önkormányzat felé igazolni a hulladékgyűjtő edényzet vételárának, illetve az alkalmazott bérleti díjának összezszerűségét, továbbá az azt megalapozó dokumentumokat az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani. A Közszolgáltató által bérlet útján rendelkezésre bocsátott edényzet nem rendeltetésszerű használatából keletkezett kárt a szolgáltatás igénybevevője köteles a Közszolgáltatónak haladéktalanul bejelenteni és a gyűjtőedény Közszolgáltató általi pótlásáról, kicseréléséről, javításáról gondoskodni. A gyűjtőedényben Közszolgáltató által okozott kárt Közszolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, vagy a gyűjtőedényzetet kicserélni ha a károkozás neki vagy az érdekkörében eljáró személyeknek felróható okból következett be. A Közszolgáltató köteles a javítási munka időtartamára helyettesítő gyűjtőedényt biztosítani.

5./ A Közszolgáltató köteles a hulladékgyűjtő edények szállítását munkanapon reggel hat és este hét óra között elvégezni.

6./ A Közszolgáltató köteles írásban tájékoztatni a lakosságot az ürítés napjáról.

7./ A meghatározott gyakoriságú szállítás mellett, ha az ingatlantulajdonosnak többlet települési szilárdhulladék keletkezik azt a Közszolgáltatónál megvásárolt és erre a célra rendszeresített hulladékgyűjtő zsákban helyezheti el. Közszolgáltató köteles a zsákot biztosítani és elszállítani.

8./ A Közszolgáltató kötelezettsége az erre a célra biztosított szállító eszközén az ingatlanon összegyűjtött és a Közszolgáltató rendelkezésére bocsátott nagy darabos, lomtalanítás körébe tartozó települési szilárd hulladék (lom) évente egy alkalommal történő – a Megrendelő által meghatározott időpontban és helyen – begyűjtése és elszállítása és ártalmatlanítása, amelyért a Közszolgáltató külön díjazást nem számíthat fel sem a Megrendelőnek, sem a hulladék tulajdonosának. A lomtalanítás megszervezése a Közszolgáltató feladata.

9./ Közszolgáltató köteles gondoskodni a szolgáltatás időtartama alatt Lajosmizse Város közigazgatási területén működően a szükséges ügyfélszolgálat felállításáról és folyamatos működtetéséről - ügyfélszolgálati iroda -, külön jogszabályban előírt, a közszolgáltatással összefüggő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről, továbbá a hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban járművek, gépek, berendezések és egyéb eszközök folyamatos biztosításáról, valamint a közszolgáltatás ellátása után járó díj pénzügyi kezeléséről.

10./ A Közszolgáltató köteles minden tárgyévet követő február hónap utolsó munkanapjáig az elmúlt év tapasztalatairól tájékoztatást adni a Képviselőtestületnek (beszámoló).

11./ Közszolgáltató a hulladékszállítást és ártalmatlanítást saját költségére és kockázatára végzi. A hulladék szállításával, valamint a hulladék kezelésével kapcsolatos költségeket Közszolgáltató viseli a technikai eszközök üzemeltetési díjával és a személyzet költségeivel együtt.

12./ Közszolgáltató kötelességei a szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatban:

a.) A házhoz menő gyűjtés a műanyag, fém, társított italos karton (TETRA PAK) és papír anyagfajtákra vonatkozik.

- Közszolgáltató térítésmentesen biztosítja a szelektív hulladékgyűjtéshez szükséges zsákokat, valamint azok eljuttatását az ingatlanokhoz.
- A begyűjtés legalább havonta egyszer, előre meghatározott időpontokban történik.

b.) A közszolgáltató feladatát képezi a Lajosmizsén kihelyezett szelektív hulladékgyűjtő szigetek konténereinek állandó ellenőrzése, a megtelt konténerek ürítése és a hulladékgyűjtő szigetek környezetének tisztántartása.

#### **IV. Megrendelő jogai és kötelezettsége**

1./ A Megrendelő köteles a Hgt.23.§-a szerinti adatokat a Közszolgáltatónak szolgáltatni.

2./ Megrendelő köteles továbbá elősegíteni a közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységeket, valamint a településen működtetett különböző közszolgáltatásokat összehangolni.

3./ A Megrendelő különböző közszolgáltatások körében az általa alkotott rendeletekben, illetve a közszolgáltatási szerződésekben az ügyfélszolgálati és az ügyfél tájékoztatási rendszerekre vonatkozóan – a szolgáltatás jellegéhez mérten – egységes elveket határoz meg.

4./ Megrendelőnek a közszolgáltatás finanszírozásában vállalt kötelezettsége nincs.

#### **V. A közszolgáltatás díja, díjhátralék beszedése**

1./ Közszolgáltató a települési szilárd hulladék begyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására irányuló közszolgáltatását az alábbi díjazás alapján végzi:

1. 35 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)
- 2: 60 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)
- 3: 80 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)
- 4: 110/120 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)
- 5: 240 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)
6. 1100 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)
7. 4000 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)
8. 5000 literes gyűjtőedény ürítési díja (Ft/ürítés)

2./ Közszolgáltató köteles 2013. évtől a Hgt. 25.§ (4) bekezdése szerinti tartalommal évente február hónap utolsó munkanapjáig részletes költségelemzést készíteni és javaslat formájában az Önkormányzat elé terjeszteni. A közszolgáltatás díját az Önkormányzat a 2013. évtől rendelet formában állapítja meg legalább egyéves díjfizetési időszakokra.. A közszolgáltatás díja tartalmazza a lomtalanítás és a szelektív hulladék gyűjtés, szállítás és hasznosítás díját is.

3./ A közszolgáltatási díj késedelmes fizetése esetén a Közszolgáltató a Ptk. szerinti késedelmi kamatot jogosult felszámolni a közszolgáltatást igénybevevő fogyasztóval szemben.

4./ Közszolgáltatással érintett terület lakosságának száma: 11.629 fő-2.638 háztartás.

5./ A közszolgáltatást várhatóan igénybe vevő gazdálkodó szervezetek száma: 178.

## **VI. Konzesszió díja**

1./ Közszolgáltató a hulladékszállítása és annak díjának beszedése ellenében 2012. évben .....,-**Ft+ÁFA** egyösszegű konzessziós díjat fizet Megrendelő részére jelen szerződés aláírását követő 15 napon belül, átutalással.

2./ Megrendelő biztosítja, hogy Lajosmizse Város közigazgatási területén kizárólagosan a Közszolgáltató végezheti a hulladék begyűjtését és szállítását.

3./Közszolgáltató a hulladék kezelése és annak díjának beszedése ellenében konzessziós díjat fizet Megrendelő részére, 2012.november 01-től tíz év időtartamra. 2013-tól az VI.1. pontban meghatározott konzessziós díj értéke, évente .....%-kal emelkedik. A konzessziós díj fizetése évente történik, mely során a jelen szerződés VI. fejezet 3./ pontjában meghatározott díjat 2012-.ben a szerződés aláírását követő 15 napon belül, továbbiakban a megfizetés esedékességének napja a szerződés hatálybalépésének napja (minden év november 1., vagy az azt követő első munkanap)

4./ A konzessziós díj a Megrendelő K & H Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. banknál vezetett 10402599-00026400-00000006 számú számlájára történő átutalással kerül megfizetésre.

5./ Közszolgáltató a jelen szerződés VI./1. pontjában meghatározott konzessziós díj megfizetésének késedelme esetén, az esedékes konzessziós díj a mindenkor hatályos Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelt összeg megfizetésére köteles.

6./ A konzessziós díj határidőre történő be nem fizetése súlyos szerződésszegésnek minősül, mely alapján a Megrendelő jogosult a szerződés azonnali felmondására, és a meghiúsulási kötbér érvényesítésére.

## **VII. Alvállalkozók**

1./ Közszolgáltató teljesítésében – a VII./2.) szerinti kivétellel – köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Közszolgáltató köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a

Kbt.56. § – valamint, ha a megelőző közbeszerzési eljárásban a Megrendelő előírta, a Kbt. 57. § – szerinti kizáró okok hatálya alatt.

2./ Az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában, csak a Megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha az ajánlattevő az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek Közzszolgáltató a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

3./ Az alvállalkozó személye nem módosítható olyan esetben, amennyiben egy meghatározott alvállalkozó igénybevétele az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor [Kbt.63. § (4) bekezdése] meghatározó körülménynek minősült.

4./ Közzszolgáltató az igénybe vett személyekért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

### **VIII. Kapcsolattartás**

A szerződő felek jelen szerződés teljesítése során minden lényeges körülményről kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni.

Megrendelő kapcsolattartója: Kasnyikné Földházi Tünde  
Telefonszám: 06 76/ 356-211 /122

Közzszolgáltató kapcsolattartója:

.....  
Telefonszám:.....

### **IX. Szerződés módosítása, felmondása**

1./ Felek csak akkor módosíthatják a szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti.

2./ Ha a közzszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a közzszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az valamelyik szerződő fél lényeges és jogos érdekeit sérti, a szerződő felek egybehangzó akarattal a szerződést módosíthatják.

3./ A közzszolgáltatási szerződés megszűnik a benne meghatározott időtartam lejártával, a közzszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével, elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg, felmondással.

4./ A közzszolgáltató a közzszolgáltatási szerződéstől a teljesítés megkezdéséig elállhat, azt követően a szerződést felmondhatja, ha a közzszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a közzszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a

közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződés szerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

5./ Az önkormányzat képviselőtestülete a közszolgáltatási szerződést felmondhatja, ha a közszolgáltató – közszolgáltatás ellátása során – a tevékenységre vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította.

6./ Az önkormányzat képviselőtestülete a közszolgáltatási szerződést felmondhatja, ha a közszolgáltató a közszolgáltatási szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette.

7./ Ha az önkormányzat képviselőtestülete a közszolgáltatási szerződést a Közszolgáltatóval szemben mondja fel, a felmondás hatálya kiterjed a közszolgáltatóval közös ajánlatot benyújtó valamennyi vállalkozásra.

8./ A közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha az önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését.

9./ A közszolgáltatási szerződés felmondási ideje 6 hónap.

10./ Szerződés megszűnése esetén – amennyiben a vállalkozó hibájából történik-, úgy a befizetett koncessziós díj Megrendelőt illeti meg.

11./ Ha a szerződés teljesítése során Közszolgáltató olyan körülménybe ütközik, mely gátolná a teljesítést, akkor azt azonnal köteles írásban Megrendelőnek jelezni.

12./ Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –

(a) ha Közszolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

b) Közszolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

13./ Jelen szerződés 12./ pont szerinti felmondása esetén Közszolgáltató a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződés szerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

14./ Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy :

a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Közszolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és az (5) bekezdés szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

## X. Záró rendelkezések

1./ Ha a jelen szerződés egyes kikötései érvénytelenek, vagy érvénytelennek minősülnének, ezen érvénytelenség nem érinti a szerződés egészét. A szerződés érvénytelenséggel nem érintett rendelkezései érvényben maradnak és kikényszeríthetők, az érvénytelen rendelkezés helyett a rendelkezéshez legközelebb álló hatályos, a Felek közötti jogviszonyra vonatkozó szabályt kell alkalmazni, kivéve ha az érvénytelen vagy annak minősített rendelkezések nélkül a szerződést a Felek egyáltalán nem kötötték volna meg.

2./ Közzszolgáltató jelen közzszolgáltatói szerződés időtartama alatt köteles a 2000. évi XLIII. törvény a hulladékgazdálkodásról és az 1995. évi LIII. törvény környezetvédelmének általános szabályairól, valamint az ezekhez kapcsolódó rendeletek – különösen az alábbiakban felsorolt rendeletek – előírásait maradéktalanul betartani:

- 11/1996. (VII.04.) KTM rendelet a környezetvédelmi megbízott alkalmazási és képesítési feltételeiről,
- 93/1996. (VII.04.) Kormányrendelet a környezetvédelmi megbízott alkalmazásának feltételéhez kötött környezethasználatok meghatározásáról,
- 306/2010. (XII.23.) Kormányrendelet a levegő védelméről,
- 98/2001. (VI.15.) Kormányrendelet veszélyes hulladékkezelésről,
- 213/2001. (XI.14.) Kormányrendelet a települési hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről,
- 8/2002. (III.22.) KöM-EüM rendelet zaj és rezgésvédelemről,
- 164/2003. (X.18.) Kormányrendelet a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről,
- 224/2004. (VII.22.) Kormányrendelet a hulladékkezelési közzszolgáltató kiválasztásáról és közzszolgáltatási szerződésről,
- 314/2005. (XII.25.) Kormányrendelet a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról,
- 20/2006. (IV.05.) KvVM rendelet a hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről.

3./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Ptk. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései irányadóak.

4./ Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződéses jogviszonyukból keletkező vitájuk rendezése érdekében nem kívánnak igénybe venni mediátori közreműködést. Felek a jelen szerződésből eredő esetleges vitáikat megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy pertárgy értékétől függően kikötik a Kecskeméti Városi Bíróság, illetőleg a Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Felek a jelen közzszolgáltatói szerződést elolvasás és együttes értelmezést követően, mint akarataikkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

.....  
Megrendelő

.....  
Közzszolgáltató